

学位記の事前申請（郵送申請）について（卒業式を欠席の場合）

重要度	通常
内容	<p>学生各位（このお知らせは4年次以上の学生に一斉送信していますので、対象者以外の方にもお送りしています。）</p> <p>卒業式当日に、学位記を交付します（卒業証明書・成績証明書も各1通お渡しします）。卒業式当日に学位記を受領できない方は、添付資料を参考に学位記の郵送申請を行ってください。</p> <p>2月25日卒業発表後より申請受付開始です。</p> <p>《注意事項》</p> <ul style="list-style-type: none">・学位記の受取り学生証および通学定期乗車券発行控との引換が原則です。紛失されている場合は、郵送申請前に教務課卒業生係へメール（sotu.senshu@acc.senshu-u.ac.jp）にてお問合せください。・卒業式終了後に郵送申請する場合は、教務課卒業生係へメール（sotu.senshu@acc.senshu-u.ac.jp）にてお問合せください。 <p>以 上</p>
添付	<p>学位記の郵送申し込みについて.pdf</p> <p>学位記郵送申請書（R7年度卒・A4判）.pdf</p>
発信元: 教務課卒業生係	

※添付の PDF を in Campus で確認し、申請書を印刷してください。