

公益財団法人SGH財団

2026年度 私費外国人留学生奨学生申請書

(学部2年次)

記入上の注意

- ①日本語で記入
②自筆のこと

1. 氏名 (カタカナ)
(パスポート記載の英語表記)

2. 国籍

3. 生年月日 年 月 日 (満 歳 カ月)
(年齢は、2026年4月1日現在で記入のこと)

4. 現住所 〒 ( - )
電話番号 ( ) -

5. 在籍大学 大学 学部 学科 年次
(2026年 月 日現在)
□理系
□文系

入学年月日 年 月 日 入学

所在地 〒 ( - ) 電話番号 ( ) -

6. 学歴

Table with 6 columns: 教育機関の種類, 学校名および所在地, 修学年数, 入学および卒業年月, 専攻科目, 取得した学位または資格等

7. 日本語の学習歴 日本への入国年月: 年 月

(1) 学習機関名

(2) 学習期間 年 月から 年 月まで ( 年 カ月間)

(3) 日本語能力 上級・中級・初級(※) 日本語能力試験: N ( ) 合格

(※) 該当すると思うレベルに○印を付すこと。

8. 職歴 (アルバイト含む)

Table with 5 columns: 勤務先, 所在地, 勤務時間, 職名, 職務内容

近影のカラー写真
3cm×4cmの上半身
を貼付すること。
裏面に氏名・国籍
を記入のこと。

9. 家庭状況

氏名	続柄	年齢	職業	年収額	住所
	父			万円	
	母			万円	

・年収額は、見込額も含め、必ず1年間分(12ヵ月分)の概算額または予定額を記入すること。  
 無収入または不明の場合は、「なし」または「不明」と記入し、空白にしないこと。

10. 経済状況(2025年月額平均を記入)

・次の各事項を留意の上、記入のこと

1. 経済状況は、日常生活に必要な諸費用を記入すること。
2. 各月または臨時的な状況等により、1ヵ月の金額に変動がある場合は平均した月額を記入すること。
3. 平均収入額・平均支出額欄とも、内訳の全項目および金額等を必ず記入すること。  
 なお、該当がない項目については「なし」と記入し、空白にしないこと。
4. 平均収入額または平均支出額の内訳は、それぞれ内訳の項目金額の合計額と一致すること。

(1) 1ヵ月の平均収入額 \_\_\_\_\_ 円 ※①から④の合計を記入

- ①仕送り額 月額 \_\_\_\_\_ 円  
 (仕送り者との続柄および職業) 続柄 \_\_\_\_\_ 職業 \_\_\_\_\_ (仕送り者の年収額) \_\_\_\_\_ 円
- ②アルバイトの収入額 月額 \_\_\_\_\_ 円 職種 \_\_\_\_\_
- ③アルバイト以外の収入額 月額 \_\_\_\_\_ 円 預金引出・配偶者の収入・その他 ( \_\_\_\_\_ )  
 (該当するものに○印を付すこと)
- ④奨学金 月額 \_\_\_\_\_ 円 名称 \_\_\_\_\_  
 受給期間 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 ~ \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 (終了20 年 \_\_\_\_\_ 月)

(2) 1ヵ月の平均支出額 \_\_\_\_\_ 円 (生活費を計上のこと) ※①から④の合計を記入

- ①住居費 月額 \_\_\_\_\_ 円  
 自宅・借マンション・借アパート・借家・下宿・寮・社員寮・同居・その他 ( \_\_\_\_\_ )  
 (該当するものに○印を付すこと)
- ②授業料その他大学所定の納付金等 月額 \_\_\_\_\_ 円
- ③食費 月額 \_\_\_\_\_ 円
- ④その他の支出額 月額 \_\_\_\_\_ 円 (交通費等日常経費を具体的に記入のこと)  
 内訳項目 \_\_\_\_\_ 月額 \_\_\_\_\_ 円  
 \_\_\_\_\_ 月額 \_\_\_\_\_ 円  
 \_\_\_\_\_ 月額 \_\_\_\_\_ 円  
 \_\_\_\_\_ 月額 \_\_\_\_\_ 円  
 \_\_\_\_\_ 月額 \_\_\_\_\_ 円

1 1. 授業料等の状況

(1) 授業料の減免 (いずれも該当する番号に○印を付すこと)

2026年度について

①受けている (全額・半額・ %)

②受けていない

③申請している (全額・半額・ %)

\* ②の場合は必ず理由を記入のこと ( )

2025年度について

①受けていた (全額・半額・ %)

②受けていない

③申請したが不採用 (全額・半額・ %)

\* ②の場合は必ず理由を記入のこと ( )

1 2. 他の奨学団体等への応募 (該当するものに必ず○印を付すこと)

①応募していない

②応募している (応募中・応募予定)

\* ②の場合は、次の各項目に記入のこと

団体名 \_\_\_\_\_ 月額 \_\_\_\_\_ 円

受給期間 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 ~ \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

以上のとおり記載事項に相違ありません。

私は、2026年度 公益財団法人SGH財団の募集要項に記載された内容を理解し、奨学生として採用して頂きたいと申請いたします。

公益財団法人SGH財団

理事長 栗和田 榮一 殿

申請年月日 2026 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

申請者氏名 \_\_\_\_\_

申請者署名 \_\_\_\_\_





2026 年度

# 推 薦 理 由 書

( 学 部 2 年 次 )

公益財団法人SGH財団  
理事長 栗和田 榮一 殿

カタカナ			国籍		
氏名 (英語表記)			生年月日	年	月 日生
大学名	大学		入学年月	年	月 入学
学部	学部	学科	学科	年次	年次 (2026年度)

推薦理由 (他の学校から編入された留学生の場合、その学校の成績について推薦者の判断を併せて明記して下さい)

推薦者 (指導教員・学科主任等)

2026 年 月 日

所属機関		
職 名		
氏 名		㊟

2026 年度

推 薦 書

( 学 部 2 年 次 )

公益財団法人SGH財団  
理事長 栗和田 榮一 殿

国 籍	年 月 入 学  学 部 学 科	年 次  (2026年度)
カタカナ		生 年 月 日  年 月 日生
氏 名 (英語表記)		

上記の者は、本学において選考の結果、SGH財団の奨学生として適当と認めためので推薦します。

2026 年 月 日

大 学 名

学 長

印

2026 年度  
在留カードコピー貼付用紙

表

裏