

※黒のボールペンで記入

学籍番号	年次	フリガナ 氏名
	年	

外国人留学生奨学金申請書類チェックリスト

※以下の書類について不備・不足がないか確認し、「本人チェック」欄に ✓ をすること。

【提出書類】

No.	書類名称	確認事項	本人チェック
1	外国人留学生奨学金 申請書類チェックリスト(本紙)	学籍番号・氏名を間違いなく記入すること。	
2	専修大学私費外国人留学生の 学習奨励等のための授業料減免申請書	丁寧な字で記入すること。	
3	学業成績証明書	【1年次】前学校のもの(日本語学校除く) 【2年次以上】証明書自動発行により発行したもの	
4	賃貸借契約書の写し	契約書の写しが提出できない場合、記載されている家賃額と自己負担額が異なる場合は「居住状況証明書」を提出(※該当者のみ)	
5	在留カード貼付け用紙	在留カード(外国人登録証明書)のコピーの両面を張り付けて提出する。 在留期間内であること、および在留資格が留学であることを確認すること。	
6	奨学金振込口座届	【学費完納者のみ】期日までに提出が難しい場合は、採用後の提出でも可とする。	

※大学記入欄

願書受付	1次チェック	2次チェック
／ 印	／ 印	／ 印

学籍番号	年次	フリガナ 氏 名

居住状況証明書①

契約書が提出できない場合に提出

例：住居の契約者ではなく、親族・知人宅に同居している場合等

【留學生記入欄】

私、(氏名) _____ は、

(理由) _____ ため、

契約書が提出できません。
代わりとして、現在私が居住している住居の家主（管理人・契約者）による証明を以下に記載します。

(署名) 印

【家主（管理人・契約者）記入欄】※留学生との関係：_____

私、(氏名) _____ は、

(留学生氏名) _____ に 住居を提供しており、

家賃として毎月_____円を受け取っていることを証明します。

平成 年 月 日

住所

連絡先電話 ()

(会社名)

氏 名 印

学籍番号	年次	フリガナ 氏 名

居住状況証明書②

契約書記載の家賃額と自己負担している家賃額が異なる場合に提出

例：住居の契約者ではあるが、複数名で家賃を支払っている場合等**※契約書の提出も必要です**

【留学生記入欄】

私、(氏名) _____は、

(理由) _____ため、

契約書記載の家賃額を一部、もしくは全額支払っておりません。
私の他に家賃を負担している者による証明を以下に記載します。

(署名) _____ 印

【家賃負担者記入欄】 ※留学生との関係： _____

私、(氏名) _____は、

(留学生氏名) _____の住居の家賃を

一部・全額 負担しており、

(留学生氏名) _____は、

家賃として毎月 _____円を負担していることを証明します。

平成 年 月 日

住 所

連絡先電話 ()

(会社名)

氏 名 印

学 籍 番 号	年次	フリガナ 氏 名
—	年次	

在留カード貼付用紙

※注意

- 1. 両面を拡大コピー（140%）してここに貼付してください。
- 2. 「留学」・「在留期間」が鮮明となるようコピーしてください。

学 籍 番 号	年次	フリガナ 氏 名
—	年次	

奨 学 金 振 込 口 座 届

「私費外国人留学生の学習奨励等のための授業料減免」

授業料完納者用

あなた名義の預金通帳（銀行名、支店名、口座番号、口座名義人が記載されている部分）をコピーし、この部分に貼付してください。

奨学金振込口座の手続き

- （１）取扱金融機関：あなたにとって都合の良い金融機関を選んでください。（「ゆうちょ銀行」の場合は他銀行より振り込む場合の店番及び口座番号が印字された通帳のみ可）
- （２）預金口座：本人名義の普通預金口座に限ります。