

# 収入状況調書 (学習奨励費用)

※太枠内のみ記入すること

学籍番号		年次	フリガナ 氏 名	
------	--	----	-------------	--

<b>【家計・家庭状況】</b> ※全て記入 (無しの場合は0円と記入)				
・仕送り	(月額	円)	※ <u>学費に対する支援を除く金額</u>	
・アルバイト	(月額	円	職種	)
・家賃	(月額	円)		
・仕送り・アルバイト収入が無い場合の収入源 (貯金・その他 ( ))				
・在日扶養者がいる場合 (氏名 続柄 年収 円 )				

<b>【健康】</b> ※現在の健康状況について該当するものに○を付ける (③の場合はその内容を記入してください。)				
①良好 ②普通 ③不調 (内容: )				

<b>【学修計画】</b> ※1年間の学修計画を記入してください。(目標、学びたい事など)				

<b>【他の奨学金】</b> ※受給中、または申請中の奨学金を記入すること。無しの場合ば”なし”と記入				
・現在の受給状況 (名称	月額・年額	円)		
(名称	月額・年額	円)		

学 籍 番 号	年次	フリガナ 氏 名
—	年次	

## 在留カード貼付用紙

### ※注意

1. 両面を拡大コピー（140%）してここに貼付してください。
2. 「留学」・「在留期間」が鮮明となるようコピーしてください。

# 学習奨励費 奨学金振込口座届

学籍番号	年次	フリガナ 氏名
—		

## (本人名義の「ゆうちょ銀行」通常貯金口座)

通帳の表紙裏 (カタカナによる名義・口座番号が印字されている部分)  
をコピーし、この部分に貼付して下さい。

既に漢字で名義が印字された通帳を持っている人は、「ゆうちょ銀行」  
で切替の手続きをして下さい。