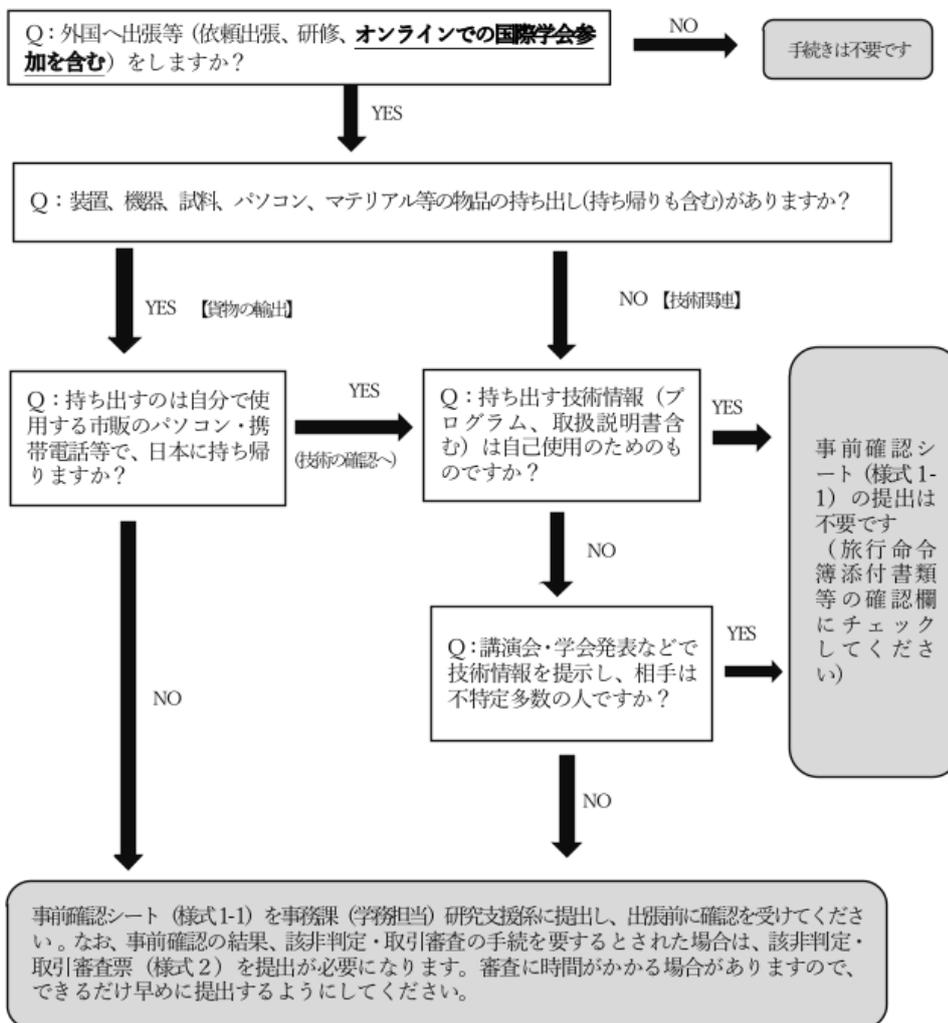


確認日	R 年 月 日
所属学科等	
職名	
氏名	

### 外国出張等自己チェックシート

〈※本自己チェックシートについては、外国へ出張等（依頼出張、研修、オンラインでの国際学会参加を含む）をする前に、事務課（学務担当）研究支援係へご提出ください。〉

#### スタート



上記の事前確認内容を確認し、以下のとおり判定します。

- 取引可                       「審査票」の起票を要する

(担当者確認欄)

管理責任者	担当部門