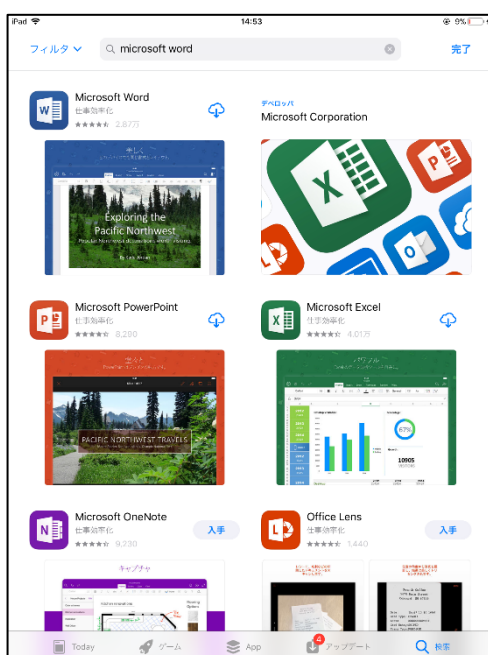


Office のインストール手順 (iOS)

※ファイルの閲覧をするだけであれば、アプリをダウンロードするだけで使用することができます。編集などの追加機能を利用する際に、サインインが必要となります。サインインの手順については「[2. Office アプリでのサインイン](#)」を参照してください。

1. Office アプリのインストール

- ① App Store で「Microsoft Word」、「Microsoft Excel」、「Microsoft PowerPoint」など必要なアプリをダウンロードします。(Windows・Mac とは異なり、各アプリを個別にインストールする必要があります。)



② インストール完了後、アプリを起動します。初回起動時は以下の画面が表示されます。



③ 以下の画面が表示されれば、インストール完了です。



2. Office アプリでのサインイン

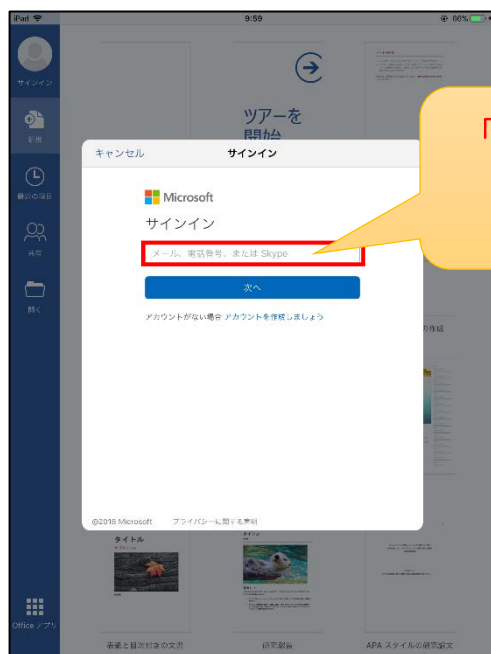
※サインインを行う際は、事前にパスワードの設定を行う必要があります。

パスワード設定の詳細については、「Office 365 パスワードの設定について」のマニュアルを参照してください。

- ① インストールしたアプリを起動し、「サインイン」をタップします。



- ② Office 365 専用ユーザーID を入力し、「次へ」をクリックします。

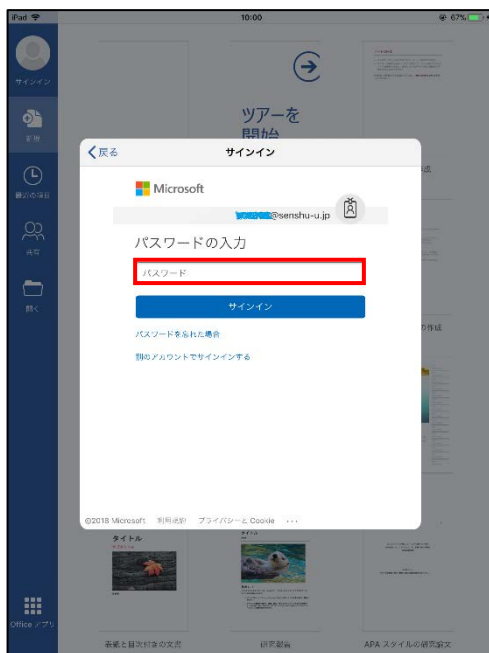


「情報科学センターユーザーID」 + 「@senshu-u.jp」

学生（例） e289999@senshu-u.jp

教員（例） the9999@senshu-u.jp

- ③ Office 365 のパスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。



- ④ 以下の画面が表示されれば、サインイン完了です。



⑤ サインイン後はメニュー画面に氏名が表示されます。

