

別名アドレス申請マニュアル

この別名アドレス申請は、教員が利用する

業務用 Microsoft アカウント（～@isc.senshu-u.ac.jp）のメールアドレスが対象です。

1) ブラウザを起動し、統合認証ポータルにアクセスします。

情報科学センターのユーザーID とパスワードを入力し、[ログイン]ボタンをクリックします。

<https://ec.acc.senshu-u.ac.jp/senshu/login/portal>

学校法人専修大学 統合認証 ポータル

ユーザー名 *

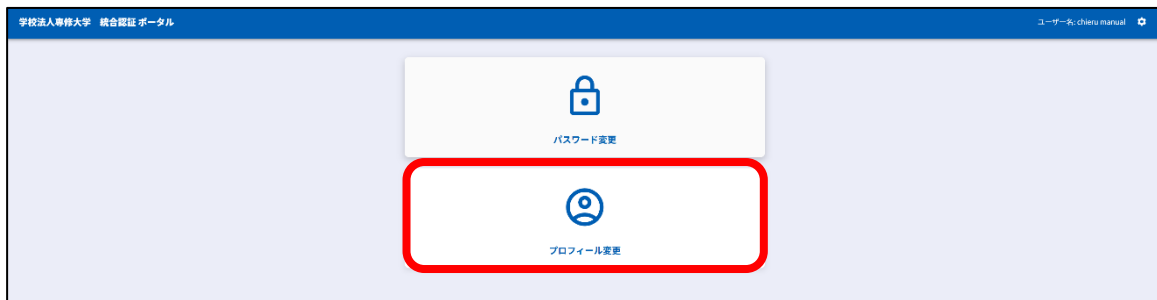
パスワード *

ログイン

アクティベーションはこちら

パスワードをお忘れの方

2) [プロフィール変更]をクリックします。



3) [メールエイリアス 編集]に別名アドレスに設定したい文字列を入力し、[設定]ボタンをクリックします。
入力枠に入力するのは、@よりも左側の部分のみです。

プロフィール変更

個人メールアドレス 編集

入力してください

> 送信テスト

メールエイリアス 編集

入力してください

氏名英字

入力してください

姓英字

入力してください

名英字

入力してください

学認利用フラグ 編集

選択してください

eduroam利用フラグ 編集

選択してください

× 戻る

設定

4) プロフィール変更確認ダイアログにて[実行]をクリックします。



5) プロフィール変更完了ダイアログが表示されれば、変更完了です。
[確認]または×をクリックしてダイアログを閉じます。

