

※黒ボールペンで記入

学籍番号	年次	フリガナ 氏 名	連絡先(携帯番号)
—	年		
メールアドレス：			

外国人留学生奨学金申請書類チェックリスト

※下記の書類について再度不備・不足がないか確認し、「本人チェック」欄にレ 印をすること。

申請時に提出する書類

種 類		確認事項	本 人 チェック
1	面接調書	家賃額は自身の実費負担額を記入している。 (シェア等で家賃を半分ずつ支出している場合など)	
2	専修大学私費外国人留学生の 学習奨励等のための授業料減免申請書	丁寧な字で記入し、両面印刷で印刷をしている。	
3	外国人留学生奨学金 申請書類チェックリスト(本紙)	学籍番号・氏名・連絡先等を間違いなく記入している。	
4	奨学金振込口座届	<u>すでに学費を完納しており、口座届に必要な事項を記入して準備している。</u> 期日までに提出が難しい場合は、採用後の提出でも可とする。 ※分納の場合は、提出不要	
5	大学院 ①学業成績証明書 ②前年度の成績通知書(コピー)	以下の①、②の書類がそろっている。 ①1年次は前学校のもの（日本語学校除く） 2年次以上は、証明書発行機により発行したもの ※前年度1年間に取得した科目に○印を付ける ②大学院修士2年次生、博士後期2・3年次生のみ提出	
6	在留カード貼付け用紙	在留カード(外国人登録証明書)のコピーの両面を貼り付けて準備している。 ※在留期間内であること、および在留資格が留学であることを確認すること。 未渡日で発行が適わない場合は採用後の提出でも可とする。	
7	賃貸借契約書の写し	契約書の写しが提出できない場合、記載されている家賃額と自己負担額が異なる場合は「居住状況証明書」を提出(※該当者のみ提出)	

その他の確認事項

以下に該当しないことを確認してチェックをしてください(該当する場合には申請できません)。

—	「日本学生支援機構学習奨励費」又は、月額48,000円以上の給付を受ける民間財団等の奨学生制度に採用されていません(現在受給中の者を含む)。	
---	--	--

※大学記入欄

願書受付	1次チェック	2次チェック
／ 印	／ 印	／ 印

面 接 調 書 (外国人留学生)

※太枠内のみ記入すること

学籍番号		年次	フリガナ 氏 名	
------	--	----	-------------	--

【家計・家庭状況】 ※全て記入（無しの場合は0円と記入）				
・仕送り	(月額	円)		
・アルバイト	(月額	円	職種	)
・家賃（一人）	(月額	円)	※自身の実費負担額を記入すること	
・仕送り・アルバイト収入が無い場合の収入源（貯金・その他（				
・在日扶養者がいる場合（氏名				
		続柄	年収	円

【申請理由】				

【学 業】 ※成績について1年次生は記入不要				
・前年度までの成績（ <u>累積単位数</u> ） A（ ） B（ ） C（ ） D（不可）（ ）				
（AにS,A+含む）（BにB+含む）（CにC+含む）				
・大学院のみ研究分野（				

【健 康】 ※現在の健康状況について該当するものに○を付ける (③の場合はその内容を記入してください。)				
①良好 ②普通 ③不調（内容：				

【卒業後の進路】 どちらか該当するものに○を付ける				
・大学院等への進学希望				
・就職希望（日本企業への就職を希望していますか？ はい・いいえ）				

【その他の奨学金】 ※今現在受給している、今年度受給が決定している奨学金を記入すること				
・現在の受給状況（名称		月額・年額	円)	
(名称		月額・年額	円)	

【面接所見】						
評価	可 ・ 否	面接 日	／	所属	面接者	印
				所属	面接者	印
				所属	面接者	印
				所属	面接者	印

評価：推薦の可否について、どちらか一方に○を付してください。

学 籍 番 号	年次	フリガナ 氏 名
—	年次	

在留カード貼付用紙

※注意

- 1. 両面を拡大コピー（140%）してここに貼付してください。
- 2. 「留学」・「在留期間」が鮮明となるようコピーしてください。

学 籍 番 号	年次	フリガナ 氏 名
—	年次	

奨 学 金 振 込 口 座 届

「私費外国人留学生の学習奨励等のための授業料減免」 授業料完納者用

あなた名義の預金通帳（銀行名、支店名、口座番号、口座名義人が記載されている部分）をコピーし、この部分に貼付してください。

奨学金振込口座の手続き

- （１）取扱金融機関：あなたにとって都合の良い金融機関を選んでください。（「ゆうちょ銀行」の場合は他銀行より振り込む場合の店番及び口座番号が印字された通帳のみ可）
- （２）預金口座：本人名義の普通預金口座に限ります。

学籍番号	年次	フリガナ 氏 名	連絡先（携帯番号）

居住状況証明書①

契約書が提出できない場合に提出

例：住居の契約者ではなく、親族・知人宅に同居している場合等

【留学生記入欄】

私、(氏名) _____ は、

(理由) _____ ため、

契約書が提出できません。
代わりとして、現在私が居住している住居の家主（管理人・契約者）による証明を
以下に記載します。

_____(署名) _____ 印

【家主（管理人・契約者）記入欄】※留学生との関係：_____

私、(氏名) _____ は、

(留学生氏名) _____ に 住居を提供しており、

家賃として毎月 _____ 円を受け取っていることを証明します。

年 月 日

住 所

連絡先電話 ()

(会社名)

氏 名 印

学籍番号	年次	フリガナ 氏 名	連絡先（携帯番号）

居住状況証明書②

契約書記載の家賃額と自己負担している家賃額が異なる場合に提出

例：住居の契約者ではあるが、複数名で家賃を支払っている場合等**※契約書の提出も必要です**

【留学生記入欄】

私、（氏名）_____は、

（理由）_____ため、

契約書記載の家賃額を一部、もしくは全額支払っておりません。
私の他に家賃を負担している者による証明を以下に記載します。

_____（署名）_____ 印

【家賃負担者記入欄】 ※留学生との関係：_____

私、（氏名）_____は、

（留学生氏名）_____の住居の家賃を

一部・全額 負担しており、

（留学生氏名）_____は、

家賃として毎月_____円を負担していることを証明します。

年 月 日

住 所

連絡先電話 （ ）

（会社名）

氏 名

印