

2027(令和 9)年度
国際コミュニケーション学部
異文化コミュニケーション学科

総合型選抜入学試験要項



アドミッション・ポリシー(入学者受入れの方針)

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）は、以下よりご覧ください。

(<https://www.senshu-u.ac.jp/education/faculty/global/#anchor01>)



2027（令和9）年度国際コミュニケーション学部異文化コミュニケーション学科の総合型選抜入試要項は、次の内容が含まれています。

●入試要項

●出願書類

- ・エントリーシート
- ・課題小論文原稿用紙

●出願書類送付用宛名ラベル

上記書類が不足している場合は、以下よりダウンロード・印刷をしてください。

(<https://www.senshu-u.ac.jp/admission/shikenseido/nyushiyokodl.html#F1GC>)



◎この「入試要項と出願書類」には、専修大学国際コミュニケーション学部異文化コミュニケーション学科が募集する「総合型選抜」についての説明とすべての必要書類が含まれています。出願から入学手続までの事項を熟読してください。

個人情報の取扱いについて

本学では、個人情報の保護に関する法律を遵守し、個人情報の適正な取扱いおよび最善の管理対策を講じるよう努めております。

出願にあたって提出していただいた個人情報は、以下①～④ならびにこれらに付随する業務を行うために利用いたします。

- ①入学試験の実施
- ②合格発表
- ③アンケート調査およびダイレクトメール（DM）の発送
- ④本学からのお知らせ

なお、これらの業務を行うにあたっては、データの入力作業など一部の業務を本学と機密保持に関する契約を締結した受託業者に委託し行いますので、提出していただいた個人情報を必要な範囲において受託業者に提供することがあります。

また、個人情報は個人を特定できないように統計処理したうえで、本学における入学者選抜のための調査・研究などの資料として利用いたします。あらかじめご了承ください。

《 目 次 》

趣旨・選考のポイント	2
1. 学部・学科および募集人員	2
2. 出願資格	2
3. 出願条件	2
4. 出願方法	3
5. 出願期間	3
6. 入学検定料	3
7. 出願書類	4
8. 出願上の注意	5
9. 受験票	5
10. 選考方法	5
11. 試験日（第2次選考）	5
12. 試験場（第2次選考）	5
13. 試験時間割（第2次選考）	6
14. 受験上の注意（第2次選考）	6
15. 合格発表日	6
16. 入学手続期間	7
17. 入学手続	7
18. 入学前教育	7
19. 学費等	8
20. 奨学生制度	9

【趣 旨】

専修大学国際コミュニケーション学部異文化コミュニケーション学科では、知識の量だけではなく、主体性を持って問題に取り組み、自ら答えを見つけ出し、新たな価値を作り出すことができる人を育てていきたいと考えています。

そこで、言語文化に対する興味と関心や学修意欲を有しており、学部教育を受けるために必要となる基礎的な学力として、高等学校の主要科目における教科書レベルの知識を有している人を募集します。

本入学試験では、本学科の4年間の学修を活かし、社会で広く活躍するための問題解決能力を発揮する人間となるために、学力の3要素とされる (1)知識・技能 (2)思考力・判断力・表現力 (3)主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度を総合的に評価します。

これまで培ってきた自分の力を、本学科での4年間の勉学によってさらに伸ばしたいと考えているみなさんに、積極的にこの専修大学国際コミュニケーション学部異文化コミュニケーション学科の本入学試験にチャレンジしてほしいと、教員一同、願っています。

【選考のポイント】

国際コミュニケーション学部異文化コミュニケーション学科における4年間の学修は、広く日本と世界の社会に目を向けることから始まります。

第1次選考で提出していただくエントリーシートでは、高等学校までの勉学を活かし、本学科の学修で何を学びたいかを明確にし、それにつながる自分の力や経験、意欲を示してください。

また、課題図書を読んだうえでの問題への解答は、そうした学修にふさわしい問題設定力と、解決に向け自らの考えを的確に伝える基礎的な力を有しているかを判定するためのものです。著者の伝えようとしていることをしっかりと捉え理解する力と、そこから自分の意見を構築する力を問いたいと考えています。

第2次選考で実際に講義を受けていただき、その上で小論文と面接に臨んでもらうのは、実際のコミュニケーションの場で相手の考えを捉え、自分の意見を相手に正しく伝える力を、できるだけ現実に近い環境で発揮してもらうためのものです。ここでは、自分の考えを自分の言葉で書き、そして話すことができる力を判定の基準とします。

なお、面接では場合によって受験生が得意とする外国語の応答が入ることもあります。

1. 学部・学科および募集人員

国際コミュニケーション学部 異文化コミュニケーション学科 12名

2. 出 願 資 格

- (1) 令和9年3月に全日制の高等学校もしくは全日制の中等教育学校を卒業見込みの者および令和8年3月に卒業した者（外国の高等学校に留学のため、令和7年4月1日以降学年の途中において卒業と認められた者を含む。）
- (2) 外国において、学校教育における12年以上の課程を修了後1年以内の者および令和9年3月31日までに修了見込みの者
- (3) 我が国において、外国の高等学校相当として指定した外国人学校を令和9年3月31日までに修了見込みの者および令和8年3月に修了した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者および令和8年3月に修了した者
- (5) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）を令和9年3月31日までに修了見込みの者および令和8年3月に修了した者

3. 出 願 条 件

- (1) 専修大学国際コミュニケーション学部異文化コミュニケーション学科での勉学を強く希望し、入学を志す者であること
- (2) 本学科への志願理由および入学後の学修における目標と計画が明確であること
- (3) 他大学・他学部との併願を認めますが、本入学試験制度で合格した場合は、本学部に入學することを前提とすること

4. 出 願 方 法

- (1) マイページ利用者登録〔令和8年9月1日利用開始〕（初めて出願する方のみ）

ガイダンスページ（<https://www.guide.52school.com/guidance/net-senshu-u/>）へアクセスし、マイページ利用者登録を行ってください。

「STEP2 基本情報の登録と確認」から以下の項目を登録してください。

- ・志願者の個人情報
- ・志願者の証明写真

- (2) 出願登録

「STEP3 出願登録」から必要事項を入力し出願情報の登録をしてください。なお、「5. 出願期間」の〔WEB 出願登録期間〕を守ってください。

※入学検定料納入前に限り、登録の取り消しができます。登録内容に間違いがあった場合は、登録の取り消し後に正しく登録し直してください。検定料納入後間違いに気付いた場合は、「7. 出願書類 (1) 出願確認票」に記載されている方法で修正してください。

- (3) 入学検定料納入方法の選択

登録完了画面より支払いサイトへ移動し、納入方法を選択してください。

利用可能な取り扱い機関

コンビニエンスストア:セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、

デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

ATM(Pay-easy 利用可能なATM):ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、

みずほ銀行、りそな銀行など

クレジットカード※:VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club

ネットバンキング:楽天銀行、じぶん銀行、住信SBIネット銀行

その他 都市銀行、地方銀行、労働金庫、信用金庫、信用組合など

※クレジットカード決済に「本人認証サービス（3Dセキュア）」を導入しています。

カード発行会社の判断により本人認証が必要な場合は、パスワード認証、ワンタイムパスワード認証、端末認証などにより追加認証を行います。認証に時間を要する場合がありますので、余裕をもって検定料の納入を行ってください。

なお、3Dセキュアへの対応状況、設定・認証の方法など詳細は、ご利用になられているカード発行会社にお問い合わせください。

- (4) 入学検定料の納入

コンビニ・ATM (Pay-easy) の場合は、納入時に必要になる整理番号、セキュリティコードが表示されます。整理番号、セキュリティコードを間違いなくメモまたは印刷し、選択した取り扱い機関で入学検定料を納入してください。

※検定料の他にサービス利用料（1,100円）が必要です。

- (5) マイページ（<https://exam-entry.52school.com/senshu-u/my/>）から

出願確認票を印刷し、出願に必要な他の書類と共に専修大学異文化コミュニケーション学科総合型選抜係宛に郵送してください。



5. 出 願 期 間

WEB 出願登録期間 令和8年9月1日（火）9:00 ～ 9月11日（金）17:00

出願書類提出期間（郵送） 令和8年9月7日（月）～9月11日（金）（締切日消印有効）

6. 入 学 検 定 料

35,000円

〔注〕一度納入した検定料は、どのような理由があっても返還できません。

7. 出 願 書 類

出願に必要な書類を取りそろえ、入学検定料を納入後、出願書類送付用宛名ラベルを市販の角 2 封筒に貼り付け、必ず簡易書留速達で郵送してください。郵便局で交付される書留郵便の「書留郵便物等受領証」は、大切に保管してください。

送付先 〒101-8425 東京都千代田区神田神保町 3-8

専修大学 異文化コミュニケーション学科 総合型選抜係

以下の内容をよく読んで、必要な書類を提出してください。出願書類の不足あるいは内容に不備がある場合は、一切受け付けません。（健康診断書の提出は不要です。）

(1) 出願確認票

WEB 出願ページよりログインの上、必要事項を入力し、入学検定料を納入後、白いA4サイズの用紙に印刷してください。「氏名」「性別」「生年月日」「出身校」「住所」「電話番号」に誤りがある場合は、赤色のペンで正しい内容に修正したものを提出してください。

(2) 調査書（学校所定のもの）

2 学期制の高等学校においては 2 年次後期までの調査書、3 学期制および 4 学期制であれば最終学年 1 学期までの調査書を提出してください。

なお、外国の学校からの応募の場合は、「成績証明書」および「修了（見込）証明書」、日本と外国の双方の高校に在籍していた場合は日本の高校の「調査書」もしくは「成績証明書」を併せて提出してください。

(3) エントリーシート（所定用紙 1） 800 字以内

(4) 課題小論文（所定用紙 2、所定用紙 3）

※エントリーシートと課題小論文は、所定の用紙を白いA4サイズの用紙に片面印刷し、鉛筆またはシャープペンシルで記入してください。

【課題】

課題図書を読んだ上で、以下の二つの問いに対して、指定された字数で答えなさい。

課題図書：庵功雄『やさしい日本語——多文化共生社会へ』（岩波新書、2016 年）
(ISBN978-4004316176)

（課題図書は各自で入手すること。講義の際に書籍を持ち込みたい場合には、紙媒体の書籍を入手すること。）

問題 1 日本社会の変化とともに生じる「やさしい日本語」の必要性が論じられている。まず、著者が指摘する日本社会の現状と課題を踏まえた上で、「やさしい日本語」とはどのようなものか、その目的と意義を具体的に説明しなさい。その上で、社会とことばの問題について、本書の中であなたが最も重要だと考えた点を一つ挙げ、なぜそれが重要だと考えるのかを述べなさい。

（700 字以上 850 字以内）

問題 2 著者は、「やさしい日本語」は外国人のためだけのものではなく、日本社会全体にとって必要なことばであると主張し、その先に多文化共生社会の実現を肯定的なものとしてとらえている。このような著者の考えについて、あなた自身の立場や意見を具体的に述べなさい。その際、本学科の名称である「異文化コミュニケーション」という概念についてあなたがどう考えるかについても言及しなさい。（700 字以上 850 字以内）

(5) 証明書類等（任意提出）

本学での学修において、あなたが重要と思う自分の力を客観的に証明する書類（外国語能力を示す公的機関の証明書など）があれば、その写しを提出してください。

(6) 出願書類宛名ラベル

所定の用紙を白いA4サイズの用紙に印刷し、市販の角 2 封筒に貼り付け、出願書類を封入して簡易書留速達で郵送してください。

8. 出願上の注意

- (1) 卒業（見込み）証明書または修了（見込み）証明書、成績証明書が「日本語」または「英語」以外の言語で記載されている場合は、卒業した学校または大使館など公的機関によって証明された、日本語または英語の訳文を添付してください。
- (2) 入学後、出願に際して提出した書類、記載事項に不正が認められた場合は、判明した時点で資格（出願・合格・入学）を取り消すことがあります。
- (3) 一度受理した出願書類は返還できません。
- (4) 「2. 出願資格(3)、(4)、(5)」で出願を希望する者は、令和8年7月31日（金）までに専修大学入学センター（TEL 044-911-0425）に問い合わせてください。

受験および修学上の配慮が必要な方の出願について

(1) 受験上の配慮が必要な方

障がいや疾病等により本学の受験に際して配慮を必要とする場合は、出願に先立って令和8年7月31日（金）までに専修大学入学センターにお問い合わせください。

※日常生活において、補聴器・車椅子等を使用している方で、試験当日も同様に使用する場合は、試験場設定等の関係から必ずお問い合わせください。

専修大学入学センター：TEL 044-911-0425

(2) 修学上の配慮が必要な方

障がい等により、修学上の配慮が必要な方は、出願に先立って障がい学生支援室にご相談ください。これは、障がい等の種類・程度による修学上の困難や危険等を事前に確認した上でご出願いただき、入学後の修学支援準備を速やかに進めることを目的としていますので、出願前にご相談いただくことをお勧めいたします。

専修大学障がい学生支援室：TEL 044-946-7001

メールアドレス：sien@acc.senshu-u.ac.jp

9. 受 験 票

受験票は、マイページからダウンロードできます。

- ・出願書類の郵送を行わなければ出願手続きが完了とならず、受験票は発行されません。
- ・大学に出願書類が到着後、出願書類の確認を行います。
- ・受験票が発行可能となりましたら、「受験番号確定のご連絡」メールを送信します。メールの受信後、**マイページから白いA4サイズの用紙に印刷し、試験当日に持参**してください。

〔注〕令和8年9月25日（金）までに受験票が発行できない場合は、「氏名」「出願書類の郵送日」「郵便局名」「書留番号」を明らかにして、専修大学入学センター（TEL 044-911-0425）に問い合わせてください。

10. 選 考 方 法

- (1) 第1次選考（書類審査・課題小論文）
提出されたエントリーシートと課題小論文を総合的に評価し選考を行います。
- (2) 第2次選考（小論文および面接） 第2次選考は第1次選考合格者に対して行います。
課題図書に基づく講義を受講したうえで、その課題図書及び講義に関連する小論文を書いていただきます。
つづいてエントリーシート、課題図書及び講義を基にした質疑による面接を行います。

11. 試 験 日（第2次選考）

令和8年10月10日（土）

12. 試 験 場（第2次選考）

専修大学 神田校舎 10号館9階10092教室
(<https://www.senshu-u.ac.jp/access.html#001>)



13. 試験時間割（第2次選考）

受験上の注意（10 分）	講義（40 分）	小論文（60 分）	面接（1 人 20 分程度）
9 : 30 ～ 9 : 40	9 : 40 ～ 10 : 20	10 : 35 ～ 11 : 35	13 : 00 ～

試験当日は昼食を持参し、各自で食事をとってください。

14. 受験上の注意（第2次選考）

- (1) 受験者は、「受験上の注意」が始まる 10 分前までに試験教室に入り、着席してください。
- (2) 遅刻した場合、試験開始 20 分以降の入場はできません。
- (3) 受験票は必ず携行してください。
- (4) 筆記用具（黒の鉛筆またはシャープペンシル、プラスチック消しゴム）を持参してください。
- (5) 出願書類に記載した氏名を使用してください。
- (6) 試験時間中の飲食はできません。
- (7) 試験教室には時計を設置していないため、時計を持参してください。アラームや時報機能のついた時計は、試験教室に入る前に必ずアラームや時報の設定を解除してください。ストップウォッチを時計として使用することは禁止します。
- (8) 辞書・計算・録音・送受信等の機能を備えた時計や、それらの機能の有無が判別しづらいものの使用は禁止します。
- (9) 「電卓」「そろばん」や「電子辞書」「携帯電話」「スマートフォン」「腕時計型端末」「IC レコーダー」等の電子機器類は使用できません。試験時間中に、これらを使用すると不正行為となります。
- (10) 試験時間中に使用すると不正行為となる電子機器類は試験教室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験時間中に、これらをかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っているとは不正行為となることがあります。
- (11) 帽子やサングラス等の監督者による本人確認の妨げとなるもの、英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。
- (12) 試験時間内の途中退室はできません。
- (13) 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症・インフルエンザ・結核・はしか等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染の恐れがあるため受験できません。
なお、上記により試験を欠席した場合でも、入学検定料の返還は行いません。
- (14) 受験に際して不正行為があるとみなされた場合、当該入学試験は無効となります。この場合、入学検定料の返還は行いません。
- (15) 試験時間中は監督者の指示にしたがってください。したがわない場合には不正行為とみなされることがあります。
- (16) 不正行為が疑われる際には、注意をすることや事情を聴取することがあります。

15. 合格発表日

第1次・第2次とも、合否にかかわらずマイページで発表します。郵便での通知は行いません。各自でマイページにログインし、「合否結果」から確認してください。また、合格証および入学手続関係書類はマイページ内の「入学手続」から各自で印刷し、保管してください。

- (1) 第1次選考
令和8年10月2日（金）11：00
※第1次選考合格者を対象に第2次選考を実施します。
- (2) 第2次選考
令和8年11月2日（月）11：00

〔注〕合否についての問い合わせには一切応じられません。

16. 入学手続期間

令和8年11月2日（月）～ 11月9日（月）

17. 入 学 手 続

入学手続要項・入学手続書類(学費振込依頼書・誓約書など)の郵送は行いません。第2次選考合格者は、マイページ内の「入学手続」から入学手続要項がダウンロードできますので、各自で詳細を確認してください。同様に入学手続等に必要な書類も「入学手続」内でダウンロードしてください。

(1) 学費（完納または1期分）の納入

合格者は、「入学手続」内の「納付金手続」で納入方法を選択すると該当する振込依頼書が出力されますので、各自で印刷し、銀行の窓口で振り込んでください。学費の納入方法は完納または4期分納を選択できます。4期分納では学費を1期分（入学手続時）、2期分（6月）、3期分（9月）、4期分（11月）の4期に分けて納めることが可能です。

※高等教育の修学支援新制度（多子世帯含む）の申請をご検討の方は、学費納入方法について「分納」を選択してください。

(2) 入学手続書類の郵送

次の①～③の書類を、入学手続期限日（消印有効）までに簡易書留速達で郵送してください。

- ① 誓約書（「入学手続」の「諸規則への同意および誓約」より印刷し、署名捺印をしてください。）
- ② 出身学校の卒業（修了）証明書または高等学校卒業程度認定試験合格証明書（見込の方は、入学後に提出してください。）
- ③ 住民票（外国籍の方のみ）※国籍、在留資格、在留期間の記載のあるもの

(3) 入学手続に必要な情報の登録

「入学手続」の案内にしたがって、本人の住所や通学区間、保証人情報、学生証用写真データ（JPEGのみ。ファイル拡張子は jpg。100KB 以上 5MB 以下）等を登録してください。写真データの詳細は、マイページ内の「入学手続」を確認してください。

(4) 一度提出した入学手続書類および納入した学費は、原則として返還できません。ただし、学費納入後にやむを得ない理由により入学辞退を希望し、令和9年3月31日（水）までに申し出た場合は、入学金相当額を除く学費及び委託徴収金を返還します。

18. 入学前教育

入学手続完了者に対して「入学前教育」を実施する予定です。詳細については、入学手続後に連絡します。

専修大学・石巻専修大学「社会知性 (Socio-Intelligence) の開発」推進募金について (お願い)

学校法人専修大学は21世紀ビジョンとして「社会知性の開発」を掲げています。募金を通じて社会知性の開発を推進していくため、専修大学・石巻専修大学「社会知性 (Socio-Intelligence) の開発」推進募金の募集を広く関係方面にお願ひし、お力添えをいただいているところでございます。

入学者のご父母・ご家族関係者の皆様におかれましても、趣旨にご賛同いただき、任意ではございますが、ご協力をお願い申し上げます。なお、募集時期につきましては入学後にご案内させていただきます。

19. 学 費 等

学費は、入学金、授業料、施設費、教育充実費、委託徴収金から構成されています。

学費の詳細は専修大学ホームページ「学部：新入生の学費」を参照してください。

(<https://www.senshu-u.ac.jp/campuslife/tuition-fee/>)



※令和9年度の学費は、8月中旬に公開予定です。

※2年次の前期には、全員が海外留学をすることになり、上記学費とは別に留学費用が必要になります。その際には、留学資金として30万円を支給します。

※海外留学にあたってのビザ(査証)取得等の諸手続は自己責任で行うものであり、大学が海外留学を保証するものではありません。

(1) 納入期間

完納または分納1期分	入学年度は入学手続期間内、令和10年度以降は4月1日から4月20日まで
分納2期分	6月1日から6月20日まで
分納3期分	9月1日から9月20日まで
分納4期分	11月1日から11月20日まで
※納入期限日が銀行休業日にあたる場合は、前営業日が期限日となります。	

(2) 教育ローン・提携学費ローン

① 教育ローン

入学する学生の保護者の方は、日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を申し込むことができます。

国の教育ローンは、教育に必要な資金を融資する公的な制度です。

② 提携学費ローン

専修大学では、入学する学生の保護者を対象に、三井住友カード株式会社とC-Web学費ローンを提携しています。

※入学手続時は、利用対象外となります。

※詳細は専修大学ホームページをご確認ください。

(<https://www.senshu-u.ac.jp/campuslife/scholarship/loan.html>)



20. 奨学生制度

(1) 専修大学独自の奨学金

専修大学には、学業成績が優秀な学生に対して勉学を奨励するための制度、学生の諸活動を奨励・支援するための制度および経済的に困っている学生を支援するための制度があります。

詳細は、専修大学ホームページをご確認ください。

(<https://www.senshu-u.ac.jp/campuslife/scholarship/senshu-scholarship.html>)



(2) その他の奨学生制度として、日本学生支援機構奨学金、高等教育の修学支援新制度（「多子世帯の授業料無償化」含む）、民間財団・地方公共団体等奨学金があります。

詳細は、専修大学ホームページをご確認ください。

日本学生支援機構奨学金・高等教育の修学支援新制度

(<https://www.senshu-u.ac.jp/campuslife/scholarship/jasso-scholarship.html>)



民間財団・地方公共団体等奨学金

(<https://www.senshu-u.ac.jp/campuslife/scholarship/minkan-.html>)



【問い合わせ先】

○スカラシップ入試奨学生、新入生特別奨学生、新入生学術奨学生、学術奨学生

〔教務課〕法学部、商学部、国際コミュニケーション学部：TEL 03-3265-5843
経済学部、経営学部、文学部、人間科学部、ネットワーク情報学部：TEL 044-911-1260

○その他の奨学生

〔学生生活課〕法学部、商学部、国際コミュニケーション学部：TEL 03-3265-6824
経済学部、経営学部、文学部、人間科学部、ネットワーク情報学部：TEL 044-911-1267

【高等教育の修学支援新制度について】

専修大学は、高等教育の修学支援新制度の対象機関です。

同制度による授業料等減免対象者（日本学生支援機構給付奨学生の採用候補者）であっても、入学手続期間内に通常の金額での入学金および授業料等の納入が必要です。学費納入の際は学費納入方法「分納」を選択の上、分納1期分を納入してください。なお、入学後所定の手続をとることにより、既納入の入学金および分納1期分の授業料から支援区分に応じた減免額を返還いたします。

高等教育の修学支援新制度に関わる手続については、学生生活課までお問い合わせください。

問い合わせ先：学生生活課 TEL 044-911-1267

受付時間：平日 9:00～16:00

〒101-8425 東京都千代田区神田神保町3-8

TEL 03-3265-3820

**専修大学 異文化コミュニケーション学科
総合型選抜係**