# オープンバッジ申込から受領完了までの流れ(専修大学)

オープンバッジに関するメールは、 OpenBadge <noreply@openbadge-global.com>より届きます。受信拒否設定等しないようお願いいたします。



一般財団法人オープンバッジ・ネットワークHP <u>https://www.openbadge.or.jp/</u> オープンバッジウォレットのご利用ガイドならびに受領方法等を説明した動画 https://www.netlearning.co.ip/guidance/ob wallet/ip/help.html

【受領・内容確認方法等に関するご質問】

オープンバッジ受領、内容確認方法、アカウント作成方法等に関するご質問は、以下の問い合わせフォームよりお問い合わせください(提供元:株式会社LecoS) https://www.lecos.co.jp/contact\_recipient/

## 資料1.メールの受信から「オープンバッジウォレット」アカウント登録まで



らかじめご承知おきください。

## 資料2.オープンバッジウォレット 個人用メールアドレスの追加

### <在学生の方へ>専修大学Gmailは、卒業後は利用できません。 卒業後もバッジを活用できるように、個人用メールアドレスを追加してください。

ユーザ利用ガイド p.19 ※メールアドレスを追加する をご参照ください。<u>https://www.netlearning.co.jp/guidance/ob\_wallet/jp/ob\_user\_guide.pdf</u> なお、1つのウォレットで、異なるメールアドレスに発行されたバッジを受領・ログインすることができます。

### ①ウォレットにログイン後、「ユーザ設定」を選択



### ②「メールアドレス追加」選択、追加アドレスを記入

			🐠 LecoS	0 L
LECOS	2 0	-	パスリード変更	
			X-1.781-7	
メールアドレス		②クリック	ANDIDA	
			メールアドレス	
	X-NPFUXES		<b>メールアドレス</b> 追加したいメールアドレスを	入力してください.
メールアドレス	講題		Commit com PRIMARY メールアドレス・	
3@gmail.com PRIMARY	⊘ 资	_	to@ Iom My Room	🖉 河 🗄
	() 河 :			
			メールの受信設定	キャンセル 次へ
		④クリック・選択		

③確認コードが追加したメールアドレスに送られます。ガイドに従い、確認コードを入力ください。

④「 : 」「Primary設定」でメインアドレスを選択します。