

専修大学国際交流センター主催
令和7年度 東南アジア・スタディツアー募集要項

1. プログラムの特色

- (1) 研修先のタイ商工会議所大学が提供する英語によるレクチャーをとおして、東南アジア圏の社会・文化・歴史への理解を深めることができます。
- (2) タイ商工会議所大学の学生との交流をとおして、異なる文化的背景を持つ他者との円滑なコミュニケーション能力を身に付けることができます。
- (3) SDGs 等の国際的な取組みや課題について、海外の学生との意見交換をとおして多角的に学ぶことができます。
- (4) 地球的視野から物事を捉え、社会の諸課題の発見・解決に主体的に取り組める能力を身に付けます。
- (5) 英語による実践的なコミュニケーションスキル・運用能力を伸ばすことができます。

2. プログラム概要・スケジュール

- (1) 研 修 先：タイ商工会議所大学（タイ）
University of the Thai Chamber of Commerce (UTCC)
- (2) 研修日程：令和7年6月～7月 事前研修〔対面〕
令和7年8月25日（月）～9月13日（土）
タイ商工会議所大学での研修〔オンライン及び海外渡航〕
令和7年9月19日（金）成果発表会〔対面〕

(3) 研修内容（予定）：

①事前研修

6～7月に、基本的な文法及び日常会話、現地事情等を中心に学ぶ事前研修（英語）、海外での危機管理を学ぶ海外安全セミナーを実施します。正規授業等の理由以外での欠席は一切認めていません。

日 付	内 容	実施方法
6月7日（土）	事前研修①（英語）	対面
6月14日（土）	事前研修②（英語）	
7月19日（土）	事前研修③（海外安全セミナー）	

※上記研修以外にも、本プログラムに有効と考えられる研修が随時加えられる場合があります。

※上記の日程及び実施方法（対面／オンライン）等は、変更される場合があります。

②タイ商工会議所大学によるレクチャー及び学生交流（使用言語：英語）

- ・Thai Language (Online)
- ・Thailand SDGs Introduction (Online)
- ・Campus & Bangkok Tour
- ・Thai Language & Culture Class
- ・Dinner River Cruise
- ・Lecture about SDGs in UTCC/Thailand
- ・Ayutthaya Trip Japanese Village
- ・Kanchanaburi Trip
- ・Company Visit

・Final Presentations about SDGs

※上記は 3 月 21 時点の内容です。研修日程については東南アジア・スタディツアー募集ポスターを確認してください。

研修内容及びスケジュールは研修校の都合により変更となる場合があります。

③成果発表会

タイ商工会議所大学での研修終了後、プログラムを通して学んだことについての成果発表（プレゼンテーション）を行い、学習の振り返りを行います。

日 付	内 容	実施方法
9 月 19 日（金）	プレゼンテーション（一人 5 分程度）	対面

3. 募集定員及び催行人数

15 名（最少催行人数：10 名）

※選考の結果、候補者が最少催行人数より下回った場合は中止となります。なお、募集人数を超える応募があっても、選考の結果、募集人数を下回る候補者数になる場合があります。

4. 研修・旅行代金

研修費用※1	燃油サーチャージ 及び現地空港税等	留学プログラム申込金 事前事後研修費用	支払時期
363,000 円	約 40,000 円	9,500 円	令和 7 年 6 月頃

※1 上記費用は令和 7 年 3 月時点の金額です。研修開始前において為替変動や運送・宿泊機関等の料金、危機管理対策保険料及びその他の事由により当該研修費用が変更になる場合があります。なお、上記研修費用には各航空会社が設定する燃油サーチャージ（燃油特別付加運賃）、現地空港税は含まれません。研修にかかる総費用は研修費用に燃油サーチャージ、現地空港税を加えた金額となります。正式な総費用は候補者オリエンテーション（5 月下旬）にてお知らせします。

※2 上記費用は、「専修大学東南アジア・スタディツアー補助金（25,000 円）」を差し引いた金額です。

※3 参加決定後、やむを得ない理由により参加を取り消す場合は、取消しによって生じた所要経費相当額を負担していただきます。また、事前研修開始後に取消しを行った場合は、事前事後研修費用は一切返金できません。

5. 研修費用の支払い

候補者決定後、オリエンテーションにて研修費用確定金額及び支払方法等の詳細をお知らせします。本学及び研修・旅行取扱会社の指示に従い、研修費用を指定する銀行口座に期日までに振り込んでください。なお、振込手数料は振込人負担となります。

※支払いには旅行取扱会社によるローンを利用することが出来ます。ただし、利用の際には審査があります。

※海外旅行保険料については、ローンを利用できません。指定の Web システム上で各自クレジットカードにて支払手続きを行います。

6. 研修費用に含まれるもの

- 往復航空運賃（燃油サーチャージ及び現地空港税等を除く） ●日本国内空港使用料 ●国際観光旅客税
- 研修日程に伴う現地移動費用 ●バンコク国際空港往復送迎費用
- 授業料 ●宿泊費：研修先の宿泊費（バンコク市内ホテル・2 名 1 室）
- 食事代：朝食（研修スケジュールや研修校、滞在先等の事情により変更する場合があります。）
- 渡航関係手続き手数料

7. 研修費用に含まれないもの

- 燃油サーチャージ（燃油特別付加運賃） ●現地空港税

- 超過手荷物料金 ●旅券（パスポート）取得費用 ●現地で通学交通費 ●現地で使用するテキスト代
- 海外旅行保険料：東京海上日動火災保険株式会社 学研災付帯 海外留学保険（約 8,500 円）

取扱：株式会社専大センチュリー（神田キャンパス）

〒101-0051 東京都千代田区神田神保町 3-10-3

TEL：03-5215-1260

- 危機管理対策保険：J-TAS（JCSOS トータルアシスタンスサービス）：約 1,300 円

取扱：特定非営利活動法人海外留学生安全対策協議会

〒150-0002 渋谷区渋谷 2-12-15 日本薬学会長井記念館ビル 1F

TEL：03-6418-0717 FAX：03-6418-0716

- 査証取得費用※ ●天災等不可抗力事由によって生じた費用 ●留学プログラム申込金（1,500 円）

- 事前事後研修費用（8,000 円） ●自宅⇄羽田空港間の交通費

- プログラムに含まれない食事代、交際費、交通費 ●研修費用振込み手数料

※日本国籍以外の学生については留学にあたり査証（ビザ）を取得しなければならない場合があります。査証発給に係る手続きは自己の責任において大学が定めた期限までに行ってください。なお、手続きにかかる費用は自己負担とします。

8. 応募条件

（1）参加目的が明確であり、本プログラムに主体的に最後まで取り組めること

（2）心身ともに本プログラム参加に支障がないこと

※既往症・現病歴のある学生は、医師からの診断書の提出を求める場合があります。申込前に国際交流事務課まで相談してください。なお、候補者決定後、本学から研修校へ状況を説明し、最終的な受入可否は研修校が判断することになります。

（3）研修全般において、主体的に取り組めること

（4）異文化に興味を持ち、柔軟に適応でき、他者とのコミュニケーションに意欲的に取り組めること

（5）本プログラムの全日程（オリエンテーション・事前事後研修等を含む）に参加できること

（6）プログラムの手続き及びプログラム中の提出物等を所定の期限までに提出できること

（7）プログラム諸手続き及びプログラム参加中において、研修先校及び本学並びに研修・旅行取扱会社の指示に従うことができること

（8）保証人の承諾が得られること

（9）所定の期日までに研修費用を納入できること

※参加にあたり、語学能力基準は設けていませんが、本プログラムは英語でのレクチャーや学生交流が含まれるため、英語でのコミュニケーションに対して積極的な姿勢が求められます。

※本プログラムは本学在学学生（休学者を除く）のみ対象となります。

9. 申込方法

応募を希望する学生は、専修大学ホームページ内にある「令和 7 年度東南アジア・スタディツアー申込フォーム」より必要事項を全て入力し、「承諾書」を添付の上、送信してください。



<https://www.senshu-u.ac.jp/global/studyabroad/onlineprogram.html>

別紙「承諾書（保証人の署名・捺印が必要）」については、国際交流センター及びグローバルカウンター窓口にて配付しています。または、in Campus の「ライブラリ」内にある「【国際交流事務課】留学プログラム関連情報」>「東南アジア・スタディツアー関連資料」に承諾書の PDF データを掲載していますので、各自ダウンロードし、A4 サイズでプリントアウトしてください。

※日本国籍以外の学生は、別途申込時に提出する書類があります。詳細は申込前に国際交流事務課まで問合せください。

10. 申込締切日

令和7年5月8日（木）16：30 締切【厳守】

11. 選考方法

- (1) 「参加申込フォーム」に記載された内容に基づき、書類審査を行います。
- (2) 書類審査の結果、面接試験を行う場合があります。面接対象となった応募者には、国際交流事務課より in Campus の「個人宛のお知らせ」にて連絡します。面接試験を実施する場合は、原則 5 月 17 日（土）に行います。
- (3) 応募者が最少催行人数に満たなかった場合、または選考の結果、候補者が最少催行人数に満たなかった場合は、本プログラムは中止となります。
- (4) 選考結果は、以下の日程で in Campus にて「令和 6 年度東南アジア・スタディツアー候補者発表」としてお知らせします。

候補者発表：令和7年5月19日（月）14：00 以降

12. 今後のスケジュール（予定）

申込締切日	令和7年5月 8日（木）16：30
面接試験（※対象者のみ）	令和7年5月17日（土）
候補者発表	令和7年5月19日（月）14：00 以降
第1回オリエンテーション	令和7年5月24日（土）
事前研修①（英語）	令和7年6月 7日（土）
事前研修②（英語）	令和7年6月14日（土）
事前研修③（海外安全セミナー）	令和7年7月19日（土）
第2回オリエンテーション	令和7年8月上旬頃
研修開始（渡航前オンライン）	令和7年8月25日（月）
渡航日	令和7年8月28日（木）
帰国日	令和7年9月13日（土）
事後研修・成果発表（日本語）	令和7年9月19日（金）

※正規授業以外の理由での欠席は認めていません。

※上記の日程は、変更される場合があります。

13. その他特記事項

(1) 参加心得

- ① プログラム手続き及びプログラム中の提出物等については、本学及び研修・旅行取扱会社の指示に従い、所定の期限までに必ず提出してください。
- ② 他の参加者へ迷惑がかかる行為が確認された場合は、参加が決定した後も参加を取り消す場合があります。研修費用納入後に参加取消となった場合は、研修校及び旅行取扱会社の取消料規程に従って、取消料を支払うことになります。

(2) 研修参加にあたり各自で準備が必要なもの

① オンライン研修参加時に使用するパソコン

※カメラ、マイクを使用できる状態で用意してください。なお、タブレットでも参加できますが、パソコンを使用することを推奨します。

- ② オンライン利用のためのネットワーク環境は各自で準備してください。また、それにかかる費用についても参加者の負担となります。

14. 研修・旅行取扱会社

株式会社アーク・スリー・インターナショナル

東京支店 留学事業部 担当： 青木・長島

〒101-0003 東京都千代田区一ツ橋 2-5-5 岩波書店一ツ橋ビル 5 階

Email : senshu-kokusai@arc3.co.jp (メール優先) TEL : 03-6261-6647

営業時間：月～金 10:00～17:00 ※土曜・日曜・祝日・年末年始：休業

15. 問い合わせ先

- 専修大学国際交流センター（生田キャンパス 9 号館 5 階）

TEL: 044-911-1250 E-mail: outbound@acc.senshu-u.ac.jp

平日（月～金曜日） 9 : 00～16 : 30

- 専修大学グローバルカウンター（神田キャンパス 10 号館 15 階）

TEL: 03-3265-3835 E-mail: outbound@acc.senshu-u.ac.jp

平日（月～金曜日） 9 : 00～16 : 30

※夏期・春期休暇期間中の窓口業務については大学ホームページを確認してください。