



respon（レスポン）アプリのインストールのお願い

本学では、学生のみなさんのスマートフォンやタブレットなどを使い、出席カードの提出や、先生からの質問などに回答するためのツールである、リアルタイムアンケートシステム「respon（レスポン）」を導入しています。

スマートフォンやタブレットで respon を使用するためには、**専用のアプリ（無料）を各自の端末にインストールする必要があります。**授業で使用するかしないか、また、どのように使用するかについては、授業を担当される先生によって異なりますが、授業での使用に備えて、4月7日（火）の授業開始前までにアプリのインストールと初期設定を行ってください。

なお、パソコンや携帯電話などから使用する場合や、それらの電子機器を使用しない場合については、裏面「3. その他」を参照してください。

1. respon アプリのインストール方法

App Store、Google Play または、右の QR コードからダウンロードできます。

(1) iPhone (iOS 11.4 以降に対応) または iPad の場合

App Store から「respon」で検索してください。

※iPad の場合は、「iPhone のみ」を選んでください。

(2) Android (Android 7.0 以降に対応) の場合

Google Play で「アプリ」を選んでから「respon」で検索してください。



App Store



Google play

2. respon アプリの初期設定方法

①respon を使用するスマートフォンやタブレットでアプリを起動します。通知に関する設定を聞かれた場合は「許可」を選択してください。

アプリが起動したら、画面下のタブメニューの「設定」をタップします。

②右図が表示されたら、メールアドレスを入力して下さい。

このメールアドレス宛に、アプリの登録番号を送りますので、受信確認ができるアドレスを入力して下さい。

メールアドレスを入力して「送信」をタップすると、respon の登録番号が記載されているメールがサーバより送信されます。

迷惑メールフィルターを利用している場合は、respon.jp からのメールを受信できるよう、設定を変更してください。

③メールに記載されている登録番号を入力して、「次へ」をタップします。登録番号は6桁（半角数字）です。

正しい番号を入力すると、登録が完了します。

- ④続いて「サーバの設定」を行います。
「サーバの設定をする」をタップしてください。

- ⑤「サーバの設定」画面で、以下の URL を入力して、
「次へ」をタップしてください。

<https://respon.senshu-u.ac.jp>



- ⑥アプリの中でブラウザが起動し、ログイン画面が表示されます。
情報科学センターのユーザーID とパスワードを入力して、「ログイン」をタップしてください。

【情報科学センターのユーザーID とパスワード】

- ・ユーザーID は、学籍番号からスペース、ハイフンおよび学籍番号の最後の英字を除き、英字部分を小文字にしたものです。
例) 学籍番号「EE25-1999A」 → ユーザーID「ee251999」
- ・初期パスワードは、「学籍番号の最初の英字を小文字にしたもの」+「暗証番号カードに記載された4桁の暗証番号」+「学籍番号の最後の英字を小文字にしたもの」となります。
例) 学籍番号「EE25-1999A」、暗証番号「1234」 → 初期パスワード「e1234a」

- ⑦ログインに成功すると、登録確認画面が表示されます。
自分の ID と名前が表示されていることを確認したら、「登録」をタップしてください。
以上で、初期設定は完了です。

3. その他

- (1) respon は、スマートフォンやタブレットからアプリで利用できるほか、パソコンや携帯電話からはブラウザを使って利用することができます。
ブラウザを使用する場合には、その都度、情報科学センターのユーザーID とパスワードを入力して、respon にログインする必要があります。
respon の利用イメージなどは、<https://respon.jp/> からご覧ください。
- (2) スマートフォン等の購入を強制するものではありません。
スマートフォン等を所持していない、電池が切れてしまったなどの理由により、respon を利用できない場合には、授業担当の先生にその旨を申し出て、紙の出席カードなどで提出してください。
- (3) respon アプリのマニュアルは、アプリ内の「設定」→「使い方」→「サーバの設定をしたとき(学生)」からご覧ください。
- (4) respon アプリは定期的にアップデートされます。常に最新版を使うようにしてください。
- (5) すべての授業で使用する訳ではありません。授業を担当する先生の指示に従ってください。
- (6) 不明な点は、所属学部の教務課窓口までお問い合わせください。

以上