

MOS (Microsoft Office Specialist)

資格試験対策オンライン講座ガイド



上級クラス

好評開講中!

Word 試験対策
Excel 試験対策
PowerPoint 試験対策

主催: 専修大学情報科学センター
講座実施: (株) Rabbit

MOS (Microsoft Office Specialist) とは、マイクロソフト社が主催する、ユーザーを対象とした Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint などのアプリケーション) についての資格です。

世界的に実施されており、企業の認知度も高く、数ある資格の中でも非常に実用的といえます。

企業において、パソコン上で作成される書類の大半はマイクロソフト社の Office が利用されています。

今や「Word, Excel, PowerPoint」は仕事に携わる社会人の基本スキルであり、これらをしっかりと身につけておくことが必要です。

本講座は、MOS「Word」「Excel」「PowerPoint」の一般・上級レベルの合格を目標に講義を進めてゆきます。

資格重視企業が大卒に求めるIT資格

1. Microsoft Office Specialist/Excel
2. Microsoft Office Specialist/Word
3. パソコン検定 2 級
4. 基本情報技術者試験
5. Microsoft Office Specialist/PowerPoint

厚生労働省調査

■試験の概要

①試験科目 ※色塗りの項目が今回の募集講座です。

科	目	レベル	問題数	試験時間
Word 365 一般	ワープロソフト	一般	約35問	50分間
Excel 365 一般	表計算ソフト	一般		
PowerPoint 365 一般	プレゼンテーションソフト	一般		
Outlook 365 一般	電子メール・情報管理	一般		
Access 365 上級	データベースソフト	上級		
Word 365 上級	ワープロソフト	上級		
Excel 365 上級	表計算ソフト	上級		

②試験方法

Microsoft Office のアプリケーションソフトを使って、どれだけ要求された作業を確実にこなせるかを判定します。
試験の形式はすべて実技試験です。試験会場の Windows マシンを使用して、与えられた課題に取り組みます。
筆記試験は一切ありません。

③試験実施機関

株式会社オデッセイコミュニケーションズ 〒100-0005 東京都千代田区丸の内 3-3-1 新東京ビル B1

試験に関する問い合わせフォーム <https://mos.odyssey-com.co.jp/ask/>

■資格取得のメリット

1. 「Word」「Excel」「PowerPoint」は、業種・職種を問わず、今や「できて当たり前」の必須スキルとなっています。
2. PC の基本スキルとして、これらを身につけておけば勉学や業務遂行上とても役に立ちます。
3. 資格を取得することで、操作スキルを客観的に証明でき、就職活動時にアピールできます。

■MOS (Microsoft Office Specialist) 資格試験対策オンライン講座 実施概要

■開講講座	Word 365 一般レベル	試験対策(学習時間:約 20 時間)	} ← MOS 365 一般レベル対策
	Excel 365 一般レベル	試験対策(学習時間:約 20 時間)	
	PowerPoint 365 一般レベル	試験対策(学習時間:約 20 時間)	

Word 365 上級レベル	試験対策(学習時間:約 20 時間)	} ← MOS 365 上級レベル対策
Excel 365 上級レベル	試験対策(学習時間:約 25 時間)	

■受講対象者	一般レベル:Windows の基本操作ができる方。Word、Excel、PowerPoint は初心者でも受講可能 上級レベル:一般レベル学習経験者または同等のレベルの方(3 ページ参照)
--------	---

■PC 環境	授業映像はどの PC、タブレットやスマートフォン等からでも視聴できますが、 ご自分で操作する PC1 台は必須です。学習にあたっては以下の PC 環境が必要です。
--------	--

OS : Windows11 が必要 ※Mac やクロームブックは不可

アプリ : Microsoft Office 365、または 2021、2024 バージョンが必要

※Mac 用の Office やキングソフト社製 Office、フリーソフト Office 等は不可

■講座形式	オンライン講座(ストリーミングによる映像授業の配信) ※講座お申込後、受講者用の視聴先 URL と視聴用 ID を郵送またはメールにて送信します。 ※学習期間の目安は、1科目につき1週間から2週間がお勧めです。
-------	---

■質問方法	LINE を使った質問が可能です。学習に行き詰った際は是非ご利用ください。 専門講師のLINEトレーナーが回答します(平日 10 時から 17 時まで)。 ※LINE による質問方法は、講義冒頭の「学習の進め方」で詳しく説明いたします。
-------	--

■使用教材	FOM 出版 よくわかる MOS テキスト&問題集、及びオリジナルプリント ※教材は事前にご自宅へ送付します。
-------	--

■受講期間	2027 年 1 月 22 日(金)から 2027 年 3 月 21 日(日)まで(講義映像視聴及び質問対応期間)
-------	---

■団体受験	2027 年 1 月 22 日(金)から 2027 年 3 月 21 日(日)までに受験。 ※オデッセイテストセンター有楽町店や他の会場で受験(会場は選べます)。 ※受験手続は、各自が団体受験チケットを使って申込してください(試験日時は選べます)。 ※受験案内(団体受験チケットの情報等)は 1 月 22 日までにメールにて送信します。 ※試験はバージョン毎に異なりますので間違えないようにしてください。
-------	--

■講座内容

【MOS 一般レベル 試験対策】

Word 365 試験対策 学習内容	Excel 365 試験対策 学習内容	PowerPoint 365 試験対策 学習内容	1 科目の目安時間
学習の進め方、 Word の基本操作	学習の進め方、 Excel の基本操作	学習の進め方、 PowerPoint の基本操作	映像視聴と 確認問題の演習 約 15 時間
出題範囲 1 文書の管理	出題範囲 1 ワークシートやブックの管理	出題範囲 1 プレゼンテーションの管理	
出題範囲 2 文字、段落、セクションの挿入と 書式設定	出題範囲 2 セルやセル範囲のデータの管理	出題範囲 2 スライドの管理	
出題範囲 3 表やリストの管理	出題範囲 3 テーブルとテーブルのデータの 管理	出題範囲 3 テキスト、図形、画像の挿入と 書式設定	
出題範囲 4 参考資料の作成と管理	出題範囲 4 数式や関数を使用した演算の実 行	出題範囲 4 表、グラフ、SmartArt、3D モデ ル、メディアの挿入	
出題範囲 5 グラフィック要素の挿入と書式 設定	出題範囲 5 グラフの管理	出題範囲 5 画面切り替えやアニメーション の適用	
出題範囲 6 文書の共同作業の管理	—	—	各自で演習 約 5 時間
総合演習（模擬試験）	総合演習（模擬試験）	総合演習（模擬試験）	
トータル学習時間			1 科目 合計約 20 時間

【MOS Word 上級レベル 試験対策】

Word 365 試験対策 上級レベル 学習内容	目安時間
学習の進め方、 テキスト導入編	映像視聴と 確認問題の演習 約 10 時間
出題範囲 1 文書のオプションと設定の管理	
出題範囲 2 高度な編集機能や書式設定機能の利用	
出題範囲 3 ユーザー設定のドキュメント要素の作成	
出題範囲 4 高度な Word 機能の利用	
総合演習（模擬試験）	各自で演習 約 10 時間
トータル学習時間	合計 約 20 時間

【MOS Excel 上級レベル 試験対策】

Excel 365 試験対策 上級レベル 学習内容	目安時間
学習の進め方、 テキスト導入編	映像視聴と 確認問題の演習 約 15 時間
出題範囲 1 ブックのオプションと設定の管理	
出題範囲 2 データの管理、書式設定	
出題範囲 3 高度な機能を使用した数式およびマクロの作成	
出題範囲 4 高度な機能を使用したグラフやテーブルの管理	
総合演習（模擬試験）	各自で演習 約 10 時間
トータル学習時間	合計 約 25 時間

上級クラス

好評開講中！

★上級では、一般レベルの機能を掘り下げた内容と、さらにアプリを便利に使える様々な機能を習得することができます！

一般レベルの資格取得済の方はもちろん、基本操作および、一般レベルの内容がおおよそ理解できている方であれば、学習に支障はありません。

さらなるスキルアップを考えている方、もっと Word・Excel を使いこなしたいと考えている方、ぜひチャレンジしてみませんか！

■ 申込手続きについて ※複数科目の受講が可能です。

【受講料(税込)+受験料(税込)】 ※講座と検定団体受験のセット申込のみとなります。

W o r d 一般 :	29,800円	(1回分受験料9,680円とテキスト代2,500円を含む)
E x c e l 一般 :	29,800円	(1回分受験料9,680円とテキスト代2,500円を含む)
PowerPoint 一般 :	29,800円	(1回分受験料9,680円とテキスト代2,500円を含む)
W o r d 上級 :	30,800円	(1回分受験料9,680円とテキスト代3,410円を含む)
E x c e l 上級 :	34,800円	(1回分受験料9,680円とテキスト代3,410円を含む)

テキストは、お申込確認後、配信スタート日までにご自宅へ送付します。

【申込方法】

- ① 情報科学センター受付(生田校舎9号館4階または神田校舎1号館2階)で申込を行ってください。(証紙券売機でMOS資格試験対策講座受講料とMOS資格試験対策講座検定料の証紙を購入すること)
- ② 「MOS資格試験対策講座 受講・受験」申込フォームにて申込手続きをしてください。
申込フォームへのアクセス方法は、申込時に情報科学センターから案内されますので、その場で入力してください。

【申込期間】

2026年10月1日(木)～2026年12月18日(金)

※受付時間は情報科学センターのホームページをご覧ください。

ホームページ:<https://www.senshu-u.ac.jp/isc/>

問い合わせ先:isc-info@isc.senshu-u.ac.jp

【申込についての注意点】

- ① 申込後のキャンセルは原則としてできませんのでご注意ください。
- ② 受講および受験期間は2027年1月22日(金)から3月21日(日)までとなります。
期限を過ぎると受講および受験が出来なくなりますのでご注意ください。

【試験当日についての注意点】

- ① 受験票は、試験1週間前までにご入力頂いたメールアドレスへオデッセイより送信されます。
- ② 当日学生証をお忘れの場合はご受験できません。受験日の変更や受験料の返金も出来かねます。
- ③ 受験者IDとパスワードの控えのメモ等をご持参ください。初めてMOSを受験される方は事前にID/パスワードの受験者登録が必要です。受験者登録方法 <https://www.odyssey-com.co.jp/id/>



★【まとめ：申込から MOS 試験受験までの流れ】★

重要！ 申込の前に必ず確認してください！！

当講座はご自宅等でのオンライン学習となります。

講義の映像はストリーミング配信となりますので、どのPC、タブレットやスマートフォンからでも視聴できますが、自分で操作するPC1台は必須です。

必ず、PC環境（OSとアプリケーション）が一致するかを当ガイドの2ページで確認したうえで申込みをしてください。

1. 申込（2026.10/1～12/18）

当ガイド4ページの申込方法をよく確認してください。

- ① 情報科学センター受付(生田校舎9号館4階または神田校舎1号館2階)で申込を行ってください(証紙券売機でMOS資格試験対策講座受講料とMOS資格試験対策講座検定料の証紙を購入すること)
- ② 上記申込時に情報科学センターより申込フォームへのアクセス方法が案内されますので、その場で必要事項を入力してください。

2. 教材受取り

弊社で申込を確認後、開講日までにテキストをご自宅へ郵送します。

またオンライン講座の授業映像を視聴するためのサーバーのURLと視聴用IDを郵送またはメールにて送信します。

3. 受講（2027.1/22～3/21）

受講期間を過ぎると映像を視聴できなくなります。

特に複数科目を申込む方は、学習計画をしっかりと立てて取り組んでください。

1科目につき1週間から3週間が標準的な学習期間になります(お勧めの学習期間は2週間以内)。

またMOS試験の受験期限も3/21までとなっていますので、なるべく早めに学習を終えてください。

4. MOS試験の申込と受験（2027.1/22～3/21）

試験会社の(株)オデッセイコミュニケーションズより、1/22までに団体受験用の受験チケットがメールにて送信されます。

学習の進捗状況を見て、各自でオデッセイの試験申込サイトより受験チケットを使って受験手続きをしてください。

試験日時は会場により異なります。3月中旬以降は試験会場の予約が込み合い、思い通りの会場や日時を選べないことがありますので、早めにお申し込みください。

5. 受験者IDの登録

受験には、受験者IDの登録(無料)が必要です。以下フォームより事前に登録を済ませ、試験会場へお越しください。登録した受験者IDは、繰り返し使用できます。

受験者ID登録はこちらから：<https://www.odyssey-com.co.jp/id/>

6. MOS合格

試験結果は、各自の試験の終了直後にわかります。

合格していればその日から履歴書に資格名を記入することができます！

なお、可否結果が大学側に開示されますので予めご了承ください。



当講座の問い合わせ先

株式会社Rabbit 担当：広末 TEL 070-6465-6245 Mail: career@rabbitway.jp

**当講座の合格率は90～100%です！
是非、当講座を利用して、一緒に合格をめざしましょう！！**