

2026年度 情報科学センター 端末操作補助員(SA)【募集要項】

<採用予定期間>

【前期】2026年4月7日(火)～2026年7月24日(金)

【後期】2026年9月21日(月)～2027年1月23日(土)

※原則、授業期間以外は勤務がありません

※第1回目のオンデマンド授業については、端末操作補助業務の対象となりません。

<勤務時間>

生田キャンパス:授業(1～5限)に準じた時間帯

神田キャンパス:授業(1～7限)に準じた時間帯

<勤務場所>

生田キャンパス:9号館6階および4階端末室

神田キャンパス:1号館3階および7号館5階端末室

<募集人数>

70名前後を予定

<時給>

1,250円(交通費支給なし) ※2025年度実績(変更になる場合あり)

<業務内容>

端末室を利用する授業において、パソコン操作が不慣れで困っている履修者の操作補助

<必要スキル>

端末操作補助業務にあたり、採用時における必要スキルは以下の3点です。

- ・Windowsの基本操作ができること
- ・Microsoft Office(Word・Excel・PowerPoint)が使えること
- ・専修大学 Gmail の操作ができること

(※学部学科は問いません)

その他、授業によっては別に指定されることがあります。

※ 採用までの流れについては、情報科学センターのホームページに公開しています。
以下URLまたはQRコードを参照してください。

<https://www.senshu-u.ac.jp/isc/services-list/sa.html>

