

2024(令和6)年度

帰国生入学試験要項

出願される方へ

出願の際は必ず入試要項(冊子)を入手し、
添付されている願書等により出願してください。

アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）は、専修大学ホームページから国際コミュニケーション学部のページ内「教育研究上の目的と3つのポリシー」をご覧ください。

ホーム＞教育（学部・大学院等）＞学部＞三つの方針（卒業認定・学位授与、教育課程編成・実施、入学者受入れ）について（学部）＞国際コミュニケーション学部

入学時期

入学時期は4月とし、学年は4月に始まり、翌年3月に終わります。

講義について

本大学での講義は日本語で行いますので、講義を受けるためにさしつかえない程度の日本語能力が必要です。

個人情報の取扱いについて

本学では、個人情報の保護に関する法律を遵守し、個人情報の適正な取扱いおよび最善の管理対策を講じるよう努めております。

出願にあたって提出していただいた個人情報は、

- ①入学試験の実施
- ②合格発表
- ③アンケート調査およびダイレクトメール（DM）の発送

ならびにこれらに付随する業務を行うために利用いたします。

なお、これらの業務を行うにあたっては、データの入力作業など一部の業務を本学と機密保持に関する契約を締結した受託業者に委託し行いますので、提出していただいた個人情報を必要な範囲において受託業者に提供することがあります。

また、個人情報は個人を特定できないように統計処理したうえで、本学における入学者選抜のための調査・研究などの資料として利用いたします。あらかじめご了承ください。

出入国管理及び難民認定法に基づく入国制限措置により、試験当日までに入国できない場合は、専修大学入学センター（TEL 044-911-0425）にご連絡ください。

帰国生入学試験スケジュール

事前準備

詳細ページ

<p>① 出願書類の作成</p> <p>志願票・志望者調書・出願用封筒は、所定の用紙に記入する必要があります。</p>	<p>7月発行予定</p>	<p>P.4</p>
<p>② マイページ利用者登録</p> <p>以下のURLまたは右のQRコードにアクセスして「マイページ」の利用者登録を行ってください。</p> <p>登録後のマイページ画面に表示される「マイページID」を、出願書類の「志願票A票」に記入する必要があります。</p> <p>https://www.guide.52school.com/guidance/net-senshu-u</p>	<p>登録開始日 9月1日（金）以降</p> 	<p>P.4</p>
<p>検定料の納入</p> <p>以下のいずれかの方法で納入できます。</p> <p>(1) 銀行から納入 (2) コンビニエンスストアから納入 (3) クレジットカードで決済</p>	<p>出願期間 9月19日（火）～9月25日（月） 締切日消印有効</p>	<p>P.3</p>
<p>出願書類の郵送</p> <p>出願に必要な書類を取りそろえ、入学検定料を納入後、所定の封筒を使用して、簡易書留速達で郵送してください。</p>		
<p>受験票の送付 郵送</p> <p>志願票C票に記載の住所に郵便で通知します。</p>	<p>10月13日（金）までに郵送予定</p>	<p>P.5</p>
<p>選考（小論文・面接）</p>	<p>10月21日（土）</p>	<p>P.5</p>
<p>合格発表 WEB（マイページ）</p> <p>マイページで発表します。郵便では通知しません。</p>	<p>発表日 10月27日（金）</p>	<p>P.6</p>
<p>WEB入学手続 WEB（マイページ）</p> <p>マイページから手続します。</p>	<p>手続期間 10月27日（金）～11月6日（月）</p>	<p>P.6</p>

1. 募集する学部・学科および人員

学 部	学 科	募 集 人 員
国際コミュニケーション学部	日 本 語 学 科	若 干 名
	異文化コミュニケーション学科	

2. 出願資格・条件

日本の国籍を有する者、または日本国の永住許可を得ている者で、外国における高等学校相当課程（文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設を含む）に2学年以上継続して在学した者（(1)の出願資格の①～⑨いずれかに該当する者）で、かつ(2)の出願条件を満たしている者

(1) 出願資格

- ① 外国において、学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を卒業（修了）後2年未満の者、または令和6年3月までに卒業（修了）見込みの者
- ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和6年3月31日までに修了見込みの者
- ③ 帰国後日本の高等学校（中等教育学校を含む。以下同じ）に編入学をし、その在籍期間が2年未満で令和6年3月までに卒業見込みの者
- ④ 帰国後2年未満の者で、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格または令和6年3月31日までに合格見込みの者
- ⑤ 国際バカロレア資格を取得した者
- ⑥ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥーア資格を取得した者
- ⑦ フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者
- ⑧ 上記①と同等以上の学力を有するかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定に合格した者
- ⑨ 本大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和6年3月31日までに18歳に達するもの

(2) 出願条件

下表に該当するいずれかの言語能力試験を出願締切日から過去2年以内に受験し、有効な公式スコア、または合格を証明する公式書類（写しでも可）を出願書類として提出できる者

英 語	TOEIC® L & R (TOEIC® IPは除く)、TOEFL iBT®、IELTS™(アカデミック・モジュール)、 実用英語技能検定（英検®）、国際連合公用語英語検定試験（国連英検）
ド イ ツ 語	ドイツ語技能検定試験（独検）、Goethe - Institutドイツ語検定試験、 オーストリア政府公認ドイツ語能力検定試験
フ ラ ンス 語	実用フランス語技能検定試験（仏検）、DELFI - DALFI（フランス語資格試験）
中 国 語	中国語検定試験（中検）、HSK
ス ペ イ ン 語	スペイン語技能検定（西検）、DELE（スペイン語検定試験）
コ リ ア 語	「ハングル」能力検定試験、韓国語能力試験（TOPIK）
ロ シ ア 語	ロシア語能力検定試験

《出願資格上の注意》

- ① この制度による本学の受験は、1回に限ります。
- ② 「飛び級」または「繰り上げ卒業」した者で、令和6年4月1日現在で満18歳未満の者については、審査のうえ出願を認めます。
- ③ 出願資格⑨および上記②で出願を希望する者は、令和5年8月31日（木）までに専修大学入学センター（TEL 044-911-0425）にお問い合わせください。

3. 出願方法

出願に必要な書類を取りそろえ、入学検定料を銀行からの振り込み、またはコンビニエンスストア、クレジットカードで納入後、本学所定の封筒を使用して、必ず**簡易書留速達**で郵送してください。郵便局で交付される書留郵便の「書留郵便物等受領証」は、大切に保管してください。

4. 出願期間

令和5年9月19日（火）～9月25日（月）（締切日消印有効）

5. 出願書類の宛先

〒214-8580 神奈川県川崎市多摩区東三田2-1-1 専修大学入学センター

6. 入学検定料

35,000円

(1) 銀行から納入する場合

本要項に添付の振込依頼書（入学試験志願票〈E票〉）を使用し、最寄りの銀行の窓口で**電信扱い**により振り込んでください。自動振込機（ATM）からの振り込みはできません。

なお、三菱UFJ銀行から振り込む場合、手数料は無料となります。

- ① 入学試験志願票〈A～E票〉の各票に必要事項を記入のうえ、各票とも切り離さずに銀行の窓口へ提出してください。振り込み後〈A～D票〉を受け取り、〈B・D票〉に銀行の収納印があることを必ず確認してください。
- ② 入学試験志願票〈D票〉のみ切り離し、〈A・B・C票〉は切り離さずに大学へ提出してください。
なお、〈D票〉は大切に保管してください。
- ③ やむを得ず海外から振り込む場合は、事前に専修大学入学センター（TEL 044-911-0425）に連絡してください。

(2) コンビニエンスストアから納入する場合

利用可能なコンビニエンスストア：**セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ**

- ① パソコン、スマートフォンなどのブラウザで <https://e-shiharai.net/> にアクセスし、画面の手順に従って必要事項などを入力した後、コンビニエンスストアのレジで入学検定料を支払い、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

※スマートフォンからアクセスできない場合は、パソコンを利用してください。

- ② 「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」をハサミで切り取り、入学試験志願票〈B票〉の収納証明書貼付欄にのり付けし、〈A・B・C票〉は切り離さずに大学へ提出してください。
〈D・E票〉は不要です。なお、「入学検定料・選考料 取扱明細書」は大切に保管してください。

(3) クレジットカードで決済する場合

利用可能なクレジットカード：**VISA、Master、JCB、AMEX**

- ① パソコンのブラウザで <https://e-shiharai.net/> にアクセスし、画面の手順に従って必要事項などを入力してください。

※出願時に「収納証明書」を印刷する必要があるため、パソコンを利用してください。

- ② 支払い情報・基本情報を入力し、確定した後に「申込内容照会」に必要な「受付番号」が表示されるので、印刷あるいはメモをしてください。
- ③ 支払い完了後に「申込内容照会」にアクセスして「収納証明書」を印刷してください。「収納証明書」をハサミで切り取り、〈B票〉の収納証明書貼付欄にのり付けし、〈A・B・C票〉は切り離さずに大学へ提出してください。〈D・E票〉は不要です。

コンビニエンスストアおよびクレジットカードを利用する場合の問い合わせ先

E-サービスサポートセンター	（毎日24時間対応）
https://e-shiharai.net/	TEL 0120-977-336

一度納入した入学検定料は、どのような理由があっても返還できません。

7. マイページ利用者登録 [2023年9月1日利用開始]

出願・受験票送付は郵便で行いますが、合格発表・入学手続はマイページ上で行いますので、事前に、マイページ利用者登録を行う必要があります。

専修大学ホームページ内の「学部入試情報」または右図のQRコードからガイダンスページへアクセスし、マイページ利用者登録を行ってください。



ガイダンスページURL：<https://www.guide.52school.com/guidance/net-senshu-u>

8. 出願書類

出願書類の不足あるいは内容に不備がある場合は、一切受け付けませんので、不明な点は事前に専修大学入学センターに問い合わせてください。

(1) 入学試験志願票（本要項に添付のものを使用）

10ページ以降の「入学試験志願票記入上の注意」をよく読んで、黒のペンまたはボールペンを使用し、ていねいに記入してください。写真は脱帽、上半身、正面、背景のない縦4cm、横3cmのもので、最近3カ月以内に撮影したものに裏面に志望学科と氏名を記入した上で貼付してください。

(2) 志願者調書（本要項に添付のものを使用）

本人がすべて記入し、入学試験志願票（B票）に貼付したものと同時撮影の写真を貼付してください。

(3) 日本国籍・永住許可の確認ができる書類

日本国籍を有する者：戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）、パスポートの写し（氏名・国籍・パスポートNo.・発行年月日記載部分をコピーしたもの）

永住・特別永住の許可を得ている者：永住許可・特別永住許可を証明する書類の写し

(4) 出願資格関係書類

「出願資格」（2ページに掲載）で該当する志願者それぞれの出願資格により、以下の書類を提出してください。

- ① 最終出身高等学校の卒業（見込み）証明書または修了（見込み）証明書原本
- ② 高等学校における在学全期間の調査書または成績証明書原本
- ③ 高等学校卒業程度認定試験に合格した者は「合格成績証明書」の原本を、また合格見込みの者は「合格見込成績証明書」の原本
- ④ 国際バカロレア資格を取得した者は、国際バカロレア資格証書原本
- ⑤ アビトゥーア資格を取得した者は、一般的大学入学資格証明書原本
- ⑥ フランス・バカロレア資格を取得した者は、一般バカロレア資格証書原本
- ⑦ 出願資格⑧に該当する者は、当該検定の合格証明書および成績証明書原本

ただし、日本の高等学校に在学したことがある者は、在学全期間の調査書または成績証明書原本を添付してください。

上記提出書類について原本を提出できない場合は、事前に専修大学入学センター（TEL 044-911-0425）に連絡したうえで、出願期間内に原本を専修大学生田校舎入学センターに持参してください。（原本は大学がコピーした後、返却します。本人がコピーしたものは無効です。）

なお、上記以外の出願資格に関わる証明書などを提出する場合は、事前に問い合わせてください。

(5) 言語能力に関する証明書

「出願条件」（2 ページに掲載）のいずれかの言語能力試験のうち、出願締切日から過去 2 年以内に受験し取得・合格したことを証明する有効な公式スコア、または合格を証明する公式書類（写しでも可）を提出してください。

(6) 各種の国家統一試験などを受験した者は、参考資料とするので、その成績（評価）証明書原本（写しでも可）を提出してください。

※健康診断書の提出は不要です。

9. 出願上の注意

- (1) 卒業（見込み）証明書または修了（見込み）証明書、成績証明書が**日本語または英語以外の言語**で記載されている場合は、卒業した学校または大使館など公的機関によって証明された、日本語または英語の訳文を添付してください（本人が訳したものは無効）。
- (2) 出願に際して提出した書類、記載事項に不正が認められた場合は、判明した時点での資格（出願・合格・入学）を取り消すことがあります。
- (3) 一度受理した出願書類はいかなる理由があっても返還できません。
- (4) 出願した後の学科の変更は認めません。
- (5) この制度における併願はできません。

受験および修学上の配慮が必要な方の出願について

(1) 受験上の配慮が必要な方

障がいや疾病等により本学の受験に際して配慮を必要とする場合は、出願に先立って令和 5 年 8 月 31 日（木）までに専修大学入学センターにお問い合わせください。

※日常生活において、補聴器・車椅子等を使用している方で、試験当日も同様に使用する場合は、試験場設定等の関係から必ずお問い合わせください。

専修大学入学センター：TEL 044-911-0425

(2) 修学上の配慮が必要な方

障がい等により、修学上の配慮が必要な方は、出願に先立って障がい学生支援室にご相談ください。これは、障がい等の種類・程度による修学上の困難や危険等を事前に確認した上でご出願いただき、入学後の修学支援準備を速やかに進めることを目的としています。出願前にご相談いただくことをお勧めいたします。

専修大学障がい学生支援室：TEL 044-946-7001

10. 受験票の送付

受験票は、出願書類を受理した者から順に郵送します。

〔注〕令和 5 年 10 月 13 日（金）までに受験票が届かない場合は、氏名、志望学部・学科、出願書類の郵送日、郵便局名、書留番号、入学検定料の納入に利用した銀行名、コンビニエンスストア名、またはクレジットカード会社名を明らかにして、専修大学入学センター（TEL 044-911-0425）にお問い合わせください。

11. 試験日

令和 5 年 10 月 21 日（土）

12. 試験場

専修大学生田校舎 7 号館（本要項巻末の地図を参照してください。）

13. 選考方法

書類審査、小論文(日本語)および面接

14. 試験時間割

受験上の注意	小論文(日本語)	面接
9:20～9:30	9:30～10:30	11:00～

15. 受験上の注意

- (1) 受験者は、「受験上の注意」が始まる10分前までに試験教室に入り、着席してください。
- (2) 遅刻した場合、試験開始20分以降の入場はできません。
- (3) 受験票は必ず携行してください。
- (4) 筆記用具（黒の鉛筆またはシャープペンシル、プラスチック消しゴム）を持参してください。
- (5) 出願書類に記載した氏名を使用してください。
- (6) 試験時間中の飲食はできません。
- (7) 試験教室には時計を設置していないため、時計を持参してください。
アラームや時報機能のついた時計は、試験教室に入る前に必ずアラームや時報の設定を解除してください。
ストップウォッチを時計として使用することは禁止します。
- (8) 辞書・計算・録音・送受信等の機能を備えた時計や、それらの機能の有無が判別しづらいものの使用は禁止します。
- (9) 「電卓」「そろばん」や「電子辞書」「携帯電話」「スマートフォン」「腕時計型端末」「ICレコーダー」等の電子機器類は使用できません。試験時間中に、これらを使用すると不正行為となります。
- (10) 試験時間中に使用すると不正行為となる電子機器類は試験教室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験時間中に、これらをかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っている不正行為となることがあります。
- (11) 帽子やサングラス等の監督者による本人確認の妨げとなるもの、英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。
- (12) 試験時間内の途中退室はできません。
- (13) 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症・インフルエンザ・結核・はしか等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染の恐れがあるため受験できません。
なお、上記により試験を欠席した場合でも、追試等の措置、入学検定料の返還は行いません。
- (14) 受験に際して不正行為があるとみなされた場合、当該入学試験は無効となります。この場合、入学検定料の返還は行いません。
- (15) 試験時間中は監督者の指示にしたがってください。したがわれない場合には不正行為とみなされることがあります。
- (16) 不正行為が疑われる際には、注意をすることや事情を聴取することがあります。

16. 合格発表日

令和5年10月27日（金） 午前11時 マイページで発表します。

合格者への合格証及び入学手続関係書類の郵送は行いません。各自でマイページにログインし、「合否結果」から確認してください。合格証はマイページ内の「入学手続」から各自で印刷し、保管してください。

[注] 合否についての問い合わせには一切応じられません。

17. 入学手続期間

令和5年10月27日（金）～11月6日（月）

18. 入学手続

入学手続要項・入学手続書類（学費振込依頼書・誓約書など）の郵送は行いません。合格者は、マイページ内の「入学手続」から入学手続要項がダウンロードできますので、各自で詳細を確認してください。同様に入学手続等に必要書類も「入学手続」内でダウンロードしてください。

- (1) 学費（完納または1期分）の納入
合格者は、「入学手続」内の「納付金手続」で納入方法を選択すると該当する振込依頼書が出力されますので、

各自で印刷し、銀行の窓口で振り込んでください。

学費の納入方法は完納または4期分納を選択できます。4期分納では学費を1期分（入学時：下記参照）、2期分（6月）、3期分（9月）、4期分（11月）の4期に分けて納めることが可能です。

入学時納入額（令和5年度現行のもの=参考）

（単位：円）

項目	学 科	日 本 語	異文化コミュニケーション
完 納		1,286,000	1,358,000
分 納 1 期 分		494,000	512,000

※納入額の詳細については、7～8ページの「学費」を参照してください。完納、分納（1期分）には、入学金が含まれています。

(2) 入学時書類の郵送

- ① 誓約書（マイページ内の「入学時」の「諸規則への同意および誓約」より印刷し、署名捺印をしてください）
- ② 出身学校の卒業（修了）証明書または高等学校卒業程度認定試験合格証明書（見込の方は、入学後に提出してください）
- ③ 住民票（外国籍の方のみ）※国籍、在留資格、在留期間の記載のあるもの

(3) 入学時に必要な情報の登録

マイページ内の「入学時」の案内にしたがって、本人の住所や通学区間、保証人情報、英語以外の外国語履修希望言語（日本語学科のみ）、学生証用写真データ（jpgまたはpng形式。100KB以上5MB以下）等を登録してください。写真データの詳細は、「入学時」メニューをご確認ください。

- (4) 一度提出した入学時書類および納入した学費は、原則として返還できません。ただし、学費納入後にやむを得ない理由により入学辞退を希望し、令和6年3月30日（土）までに申し出た場合は、入学金相当額を除く「学費」を返還します。

19. 入学前教育

入学時完了者に対して「入学前教育」を実施する予定です。詳細については、入学時後に連絡します。

20. 学 費（令和5年度現行のもの=参考）

内 訳

〔日本語学科〕

（単位：円）

項 目		1 年次 (R5)	2 年次 (R6)	3 年次 (R7)	4 年次 (R8)	合 計	
入	学 金	200,000	—	—	—	200,000	
授 業 料	完 納	750,000	796,000	796,000	796,000	3,138,000	
	分 納	1 期	(189,000)	(199,000)	(199,000)	(199,000)	(786,000)
		2 期	(187,000)	(199,000)	(199,000)	(199,000)	(784,000)
		3 期	(187,000)	(199,000)	(199,000)	(199,000)	(784,000)
		4 期	(187,000)	(199,000)	(199,000)	(199,000)	(784,000)
施 設 費	完 納	230,000	230,000	230,000	230,000	920,000	
	分 納	1 期	(59,000)	(59,000)	(59,000)	(59,000)	(236,000)
		2 期	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(228,000)
		3 期	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(228,000)
		4 期	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(228,000)
教 育 充 実 費	完 納	82,000	82,000	82,000	82,000	328,000	
	分 納	1 期	(22,000)	(22,000)	(22,000)	(22,000)	(88,000)
		2 期	(20,000)	(20,000)	(20,000)	(20,000)	(80,000)
		3 期	(20,000)	(20,000)	(20,000)	(20,000)	(80,000)
		4 期	(20,000)	(20,000)	(20,000)	(20,000)	(80,000)
委 託 徴 収 金	自 治 会 会 費	4,000	4,000	4,000	4,000	16,000	
	育 友 会 会 費	10,000	10,000	10,000	10,000	40,000	
	校 友 会 入 会 金	10,000	—	—	—	10,000	
	校 友 会 会 費 予 納 金	—	—	—	15,000	15,000	
完 納（年 額）		1,286,000	1,122,000	1,122,000	1,137,000	4,667,000	
分 納	1 期 分 計	494,000	294,000	294,000	309,000	1,391,000	
	2 期 分 計	264,000	276,000	276,000	276,000	1,092,000	
	3 期 分 計	264,000	276,000	276,000	276,000	1,092,000	
	4 期 分 計	264,000	276,000	276,000	276,000	1,092,000	

項 目		1年次(R5)	2年次(R6)	3年次(R7)	4年次(R8)	合 計	
入 学	金	200,000	—	—	—	200,000	
授 業 料	完 納	850,000	896,000	896,000	896,000	3,538,000	
	分 納	1期	(214,000)	(224,000)	(224,000)	(224,000)	(886,000)
		2期	(212,000)	(224,000)	(224,000)	(224,000)	(884,000)
		3期	(212,000)	(224,000)	(224,000)	(224,000)	(884,000)
		4期	(212,000)	(224,000)	(224,000)	(224,000)	(884,000)
施 設 費	完 納	230,000	230,000	230,000	230,000	920,000	
	分 納	1期	(59,000)	(59,000)	(59,000)	(59,000)	(236,000)
		2期	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(228,000)
		3期	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(228,000)
		4期	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(57,000)	(228,000)
教 育 充 実 費	完 納	54,000	54,000	54,000	54,000	216,000	
	分 納	1期	(15,000)	(15,000)	(15,000)	(15,000)	(60,000)
		2期	(13,000)	(13,000)	(13,000)	(13,000)	(52,000)
		3期	(13,000)	(13,000)	(13,000)	(13,000)	(52,000)
		4期	(13,000)	(13,000)	(13,000)	(13,000)	(52,000)
委 託 徴 収 金	自 治 会 会 費	4,000	4,000	4,000	4,000	16,000	
	育 友 会 会 費	10,000	10,000	10,000	10,000	40,000	
	校 友 会 入 会 金	10,000	—	—	—	10,000	
	校 友 会 会 費 予 納 金	—	—	—	15,000	15,000	
完 納 (年 額)		1,358,000	1,194,000	1,194,000	1,209,000	4,955,000	
分 納	1 期 分 計	512,000	312,000	312,000	327,000	1,463,000	
	2 期 分 計	282,000	294,000	294,000	294,000	1,164,000	
	3 期 分 計	282,000	294,000	294,000	294,000	1,164,000	
	4 期 分 計	282,000	294,000	294,000	294,000	1,164,000	

※異文化コミュニケーション学科は、2年次の前期には、全員が海外留学をすることになり、上記学費とは別に留学費用が必要になります。その際には、留学資金として30万円を支給します。

※海外留学にあたってのビザ（査証）取得等の諸手続きは自己責任で行うものであり、大学が海外留学を保証するものではありません。

納入期間

完納または分納1期分	入学年度は入学手続期間内、令和7年度以降は4月1日から4月20日まで
分納2期分	6月1日から6月20日まで
分納3期分	9月1日から9月20日まで
分納4期分	11月1日から11月20日まで
*納入期限日が銀行休業日にあたる場合は、前営業日が期限日となります。	

[注] 令和6年度の学費は、7月中に決定する予定ですので、専修大学ホームページで確認してください。
 (<https://www.senshu-u.ac.jp/campuslife/tuition-fee/>)

【教育ローン・提携学費ローン】

- | |
|---------|
| 国の教育ローン |
|---------|

 入学する学生の保護者の方は、日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を申し込むことができます。国の教育ローンは、教育に必要な資金を融資する公的な制度です。
 - ・問い合わせ先 教育ローンコールセンター (TEL 0570-008656または03-5321-8656)
 - ・受付時間 月～金 9:00～19:00 (土曜、日曜、祝日、年末年始を除く)
- | |
|---------|
| 提携学費ローン |
|---------|

 専修大学では、入学する学生の保護者を対象に、SMBCファイナンスサービス株式会社と学費ローンを提携しています。
 - ・問い合わせ先 SMBCファイナンスサービスカスタマーセンター (TEL 050-3827-0375)
 - ・受付時間 9:30～17:00

詳細は専修大学ホームページを参照してください。(<https://www.senshu-u.ac.jp/campuslife/scholarship/loan.html>)

21. 奨学生制度

(1) 専修大学奨学生制度〔2023(令和5)年度入学者参考〕

専修大学には、下表のとおり、学業成績が優秀な学生に対して勉学を奨励するための制度、学生の諸活動を奨励・支援するための制度および経済的に困っている学生を支援するための制度があります。

	名称	種別	対象および要件（採用人員）	奨学金および採用期間
学 術 奨 励 関 係	スカラシップ入試奨学生	給付	1年次生が対象。人物に優れ入学試験の成績が特に優秀であるとともに、本学への入学を強く希望する者であって、スカラシップ入学試験制度により入学を認められたもの。（1年次100名）	1、2、3、4年次の4年間継続で授業料相当額および施設費相当額。（毎年度、学業成績状況等により継続の可否の審査を行い、給付を取り消すこともあります。）
	新入生特別奨学生	給付	1年次生が対象。帰国生入学試験、外国人留学生入学試験、公募制推薦入学試験、AO入試の成績が特に優秀な者。（1年次16名）	1、2、3年次の3年間継続で授業料の半額相当額。（毎年度、学業成績状況等により継続の可否の審査を行い、給付を取り消すこともあります。）
	新入生学術奨学生	給付	1年次在学生在で人物に優れ勉学に意欲的に取り組み、学部で実施する試験において成績が特に優秀な者。（1年次130名）	法学部、文学部および人間科学部の学生は30万円とし、それ以外の学部の学生は15万円とする。採用時に一括支給。当該年度について採用。
	学術奨学生	給付	2、3、4年次在学生在で、人物に優れ勉学に意欲的に取り組み、前年度の学業成績が特に優秀な者。（計239名）	30万円とする。採用時に一括支給。当該年度について採用。
	自己啓発奨学生	給付	在学生在で、学術、文芸、スポーツ、自治・社会活動などに明確な目的を有し、その分野で優れた業績を達成し、さらに高い目標に挑戦する個人またはその団体。	個人20万円・団体50万円を限度額として活動状況に応じて支給額を定める。採用時に一括支給する。
	指定試験奨学生	給付	在学生在で、公認会計士試験に合格した者。	短答式試験合格者に10万円、論文式試験合格者に30万円を一括支給する。
経 済 支 援 関 係	専修大学進学サポート奨学生（予約採用型）	給付	本学へ入学を希望する東京都、神奈川県、千葉県、埼玉県以外の国内の高等学校等出身者で、大学入学共通テスト利用入学試験または一般選抜（スカラシップ入学試験を除く）の出願前または出願期間中に申請し採用された者。（1年次200名）	1、2、3、4年次の4年間継続で授業料の半額相当額。（毎年進級時に、学業成績および家計状況等による継続受給の判定を行います。） ※「高等教育の修学支援新制度（日本学生支援機構の給付奨学金）」との併願・併給は不可。
	利子補給奨学生	給付	在学生在で、勉学意欲があるにもかかわらず、経済的理由により入学または修学の継続が困難なために金融機関からの教育ローンを組んでいる者。	金融機関の教育ローン適用者に対して、授業料など学費資金借入れに対する当該年度の利子分の一部を一括支給する。
	家計急変奨学生	給付	在学生在で、勉学意欲があるにもかかわらず、主たる家計支持者の死亡、失業、長期療養などに基づく経済的困窮により、修学の継続が著しく困難になった者。	授業料の40%相当額を一括支給する。ただし、在学期間中一度のみ採用。
	災害見舞奨学生	給付	在学生在で、当該学生が居住している家屋または主たる家計支持者が生活の本拠として居住している家屋その他の建造物などが火災、風水害、地震などに被災し、損害を受けたことにより経済的困窮度が高くなった者。	20万円を限度額として一括支給する。
	育友会奨学生	給付	在学生在で、学費の工面について努力を行ったにもかかわらず学費の納入が困難であり、継続して在学を強く希望する者。	分納による直近の学費1期分に相当する額を一括支給する。ただし、在学期間中一度のみ採用。
	私費外国人留学生の学習奨励等のための授業料減免	給付	私費外国人留学生で、学業成績および人物ともに優れ、かつ、勉学意欲があるにもかかわらず、経済的理由により修学が困難であると認められる者。	採用区分により28万円、23万円、18万円とし、3期分および4期分の授業料納入時に減免する。当該年度について採用。

(2) その他の奨学生制度として、日本学生支援機構貸与奨学生、「高等教育の修学支援新制度（日本学生支援機構の給付奨学金と授業料等減免）」、地方自治体奨学生、民間・財団育英奨学生があります。

【問い合わせ先】

○スカラシップ入試奨学生、新入生特別奨学生、新入生学術奨学生、学術奨学生

〔教務課〕 法学部、商学部、国際コミュニケーション学部：TEL 03-3265-5843
経済学部、経営学部、文学部、人間科学部、ネットワーク情報学部：TEL 044-911-1260

○その他の奨学生

〔学生生活課〕 法学部、商学部、国際コミュニケーション学部：TEL 03-3265-6824
経済学部、経営学部、文学部、人間科学部、ネットワーク情報学部：TEL 044-911-1267

入学試験志願票記入上の注意

12ページ以降の記入例を参照して、黒のペンまたはボールペンで記入してください（鉛筆は不可）。

〔注1〕※印欄は記入しないでください。

〔注2〕「消せるボールペン」等、訂正が容易にできる筆記用具は使用しないでください。

〔A票について〕 入学試験志願票

志望学科 志望する学科名を記入してください。

氏名 記入欄の上段はカタカナで、下段は戸籍上の氏名を漢字で記入してください。
なお、氏名の漢字は原則としてJ I S規格（第1・第2水準）の文字を使用しますので、規格にない文字はJ I S準拠のものに改めることがあります。

【置き換えられる文字の例】

邊 → 邊	朗 → 朗	祐 → 祐
濱 → 濱	角 → 角	栞 → 栞
廣 → 廣	臺 → 臺	遙 → 遙
高 → 高	崎 → 崎	ヲ → オ

※氏名のフリガナについては、小文字を大文字に置換えます。

〔「ショウ」→「シヨウ」〕

性別 該当するものを○で囲み、その番号を所定コード欄に記入してください。

生年月日 年号（平成・昭和）を○で囲み、その英字を所定コード欄に記入してください。
年・月・日が1桁の場合は、その数字の前に必ず「0」を記入してください。

〔例〕平成17年5月7日生

生 年 月 日						
平成: H	年	月	日			
昭和: S						
H	1	7	0	5	0	7

出身校名 出身校所在地の国名または都道府県名と出身校名を記入してください。

課程 該当するものを○で囲み、その番号を所定コード欄に記入してください。
高等学校卒業程度認定試験合格者および合格見込者は、認定試験「5」を記入してください。
なお、外国の学校教育修了者および修了見込者、文部科学大臣の指定した者、本学が認定した者、在外教育施設修了者および修了見込者、また「出願資格」（2ページ）の⑤～⑧の該当者は、その他「9」を記入してください。

学科 該当するものを○で囲み、その番号を所定コード欄に記入してください。
ただし、高等学校卒業程度認定試験合格者および合格見込者、外国の学校教育修了者および修了見込者、文部科学大臣の指定した者、本学が認定した者、在外教育施設修了者および修了見込者、また「出願資格」（2ページ）の⑤～⑧の該当者は、その他「15」を記入してください。

- 卒業(見込み)年月** 年・月が1桁の場合は、その数字の前に必ず「0」を記入してください。高等学校卒業程度認定試験合格者および合格見込者は、合格した年・月もしくは合格見込みの年・月を記入してください。
- 住 所** **受験票の受取先住所（日本国内）**および志願者と連絡のとれる電話番号（日本国内の場合は市外局番を含む、海外の場合は国番号を含む。）を記入してください。また、電話番号は呼び出し電話の場合でも必ず記入してください。
 なお、マンション名などローマ数字（Ⅱなど）は使用せず、算用数字（0～9）で記入してください。
 入学後も記入した住所を通学住所とする場合は「Y」、異なる場合は「N」を○で囲んでください。
- マイページID** 4ページを参照してマイページ利用者登録を行い、登録後の画面に表示される「マイページID」（数字6ケタ）を記入してください。
- メールアドレス** マイページの利用者登録を行ったメールアドレスを記入してください。

〔B票について〕

志望する学科、氏名（フリガナはカタカナで記入）は、A票に準じて記入してください。
 写真は、最近3カ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面、背景のない縦4cm、横3cmのものを、裏面に志望学科と氏名を記入してから貼付してください。

〔C票について〕

志望する学科、氏名はA票に準じて記入してください。
 C票は受験票として志願者に郵送しますので、宛先（郵便番号、住所、氏名）を正確に記入してください。

〔D票・E票について〕

志望する学科、氏名はA票に準じて記入してください。
 ただし、E票太線内の氏名は〔例〕に従ってカタカナで正確に記入してください。

〔例〕

氏名（カタカナ）	センダイ オサム
氏名（漢字）	専大 修

記入例は12・13ページ参照

専修大学・石巻専修大学「社会知性（Socio-Intelligence）の開発」推進募金について（お願い）

学校法人専修大学は21世紀ビジョンとして「社会知性の開発」を掲げています。募金を通じて社会知性の開発を推進していくため、専修大学・石巻専修大学「社会知性（Socio-Intelligence）の開発」推進募金の募集を広く関係方面にお願いし、お力添えをいただいているところでございます。

入学者のご父母・ご家族関係者の皆様におかれましても、趣旨にご賛同いただき、任意ではございますが、ご協力をお願い申し上げます。なお、募集時期につきましては入学後にご案内させていただきます。

入学試験志願票記入例

(注) 黒のペンまたはボールペンで記入してください。


(「消せるボールペン」等、訂正が容易にできる筆記用具は使用しないでください。)

A 票 2024(令和6)年度 専修大学帰国生入学試験志願票

志望学科	国際コミュニケーション 学部	入試区分	受験番号		※
	日本語 学科	G 1			
氏名		性別	生年月日		
フリガナ	[姓] センダイ [名] オサム	男:1 女:2	平成:H 昭和:S	年	月 日
漢字	専大 修	1	H	17	05 07
出身校名		課程	学科	卒業(見込み)年月	
中国		1 全日制 2 定時制 3 通信制 4 認定試験 5 高専 6 専修 7 その他	普通 1 通数 2 農業 3 工業 4 商業 5 総合 6 総合 7 その他	令和:R	年 月
国立 公立 私立	北京専修高級中 学校	9	1.5	R	05 07
住所		TEL 03 (3265) 8249			
101-8425 (フリガナ) トウキョウト、チヨダク、カンダ、ジンボウチョウ		東京都千代田区神田神保町3-8			
入学後の通学住所は上記と同じですか。		(はい=Y) いいえ=N		※	
マイページ情報 ※入試要項を参照して必ず作成してください。					
マイページID	199999	マイページに表示される数字6ケタを記入してください			
メールアドレス	osamu @ senshu.ac.jp				

(切り取らないでください)

B 票 2024(令和6)年度 専修大学帰国生入学試験写真票

国際コミュニケーション 学部	写真貼付欄 最近3カ月以内に 撮影、脱帽、上半身、 正面、背景のない もの(4cm×3cm)	受験番号		
日本語 学科		※		
フリガナ センダイ オサム 氏名 専大 修		<table border="1"> <tr> <td>振込金額</td> </tr> <tr> <td>¥35000</td> </tr> </table>	振込金額	¥35000
振込金額				
¥35000				
コンビニエンスストア、 またはクレジットカード 入学検定料「収納証明書」貼付欄				

確認事項

出願前に、B・D票に銀行の収納印があることを、またはB票にコンビニエンスストア・クレジットカードの「収納証明書」が貼付してあることを確認してください。

銀行の収納印またはコンビニエンスストア・クレジットカード「収納証明書」の貼付がないものは無効

(切り取らないでください)

郵便番号	1	0	1	8	4	2	5	
	住所 東京都千代田区 神田神保町3-8 氏名 専大 修 様							
別納郵便料		C票 2024(令和6)年度 専修大学 帰国生入学試験受験票					国際コミュニケーション 学部 日本語 学科	
		受験番号					※	
氏名		(フリガナ) セン グイ オサム					専大 修	

*裏面必読

D票 志願者保存用 入学検定料振込金領収書 (2024(令和6)年度)

振込日	令和5年9月25日	金額	35,000円
先方銀行	三菱UFJ銀行神田支店	口座名	(学)専修大学B口座
国際コミュニケーション 学部		日本語 学科	
志願者氏名	専大 修		



*裏面必読

(取扱店で切り離してください)

E票 (2024(令和6)年度入学検定料)

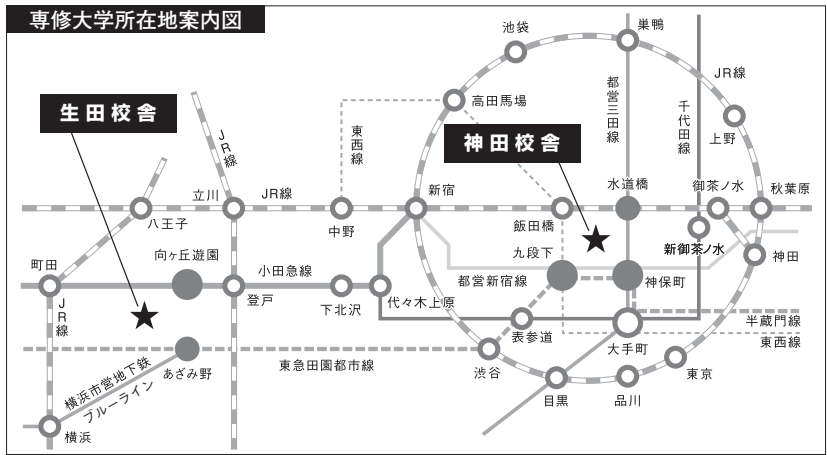
電信扱		振込依頼書(取扱店保存)		勘定科目	
依頼日	令和5年9月25日	振込指定	電信扱	手数料	
先方銀行	三菱UFJ銀行 神田支店			金額	¥35000
受取人	預金種目	口座番号	0401116	内訳	現金
	口座名	(学)専修大学B口座			当手枚
志願者	氏名(カタカナ) センダイ オサム			他手枚	
	氏名(漢字) 専大 修			3	
	住所 〒101-8425 東京都千代田区神田神保町3-8 TEL 03(3265)8249				
銀行取扱期限日 令和5年9月25日					

◎取扱銀行へお願い
①太線内を打電してください。
②収納印は1・2・3にもれなく正確に押印し
A・B・C・D各票は依頼人にお返しく下さい。
③三菱UFJ銀行では、振り込み手数料は無料です。

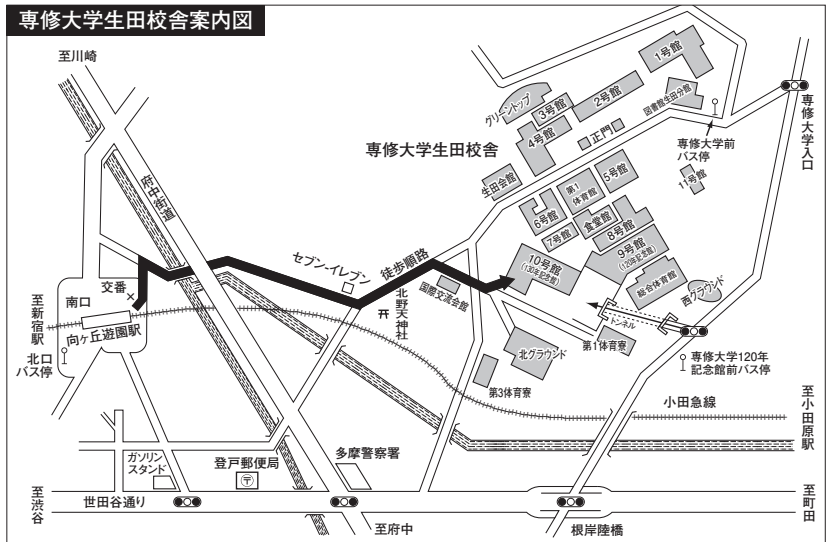
【高等教育の修学支援新制度について】

専修大学は、高等教育の修学支援新制度の対象機関となっています。
同制度による授業料等減免対象者(日本学生支援機構給付奨学生の採用候補者)であっても、入学手続き期間内に通常のコレで入学金および授業料等の納入が必要です。なお、入学後所定の手続をとることにより、支援区分に応じて入学金および授業料を減免し、差額を返還いたします。
授業料等減免に関わる手続については、入学後のオリエンテーション・ガイダンス期間に実施予定の説明会に出席してください。

問い合わせ先：学生生活課 TEL 044-911-1267 受付時間：平日 9:00～17:00



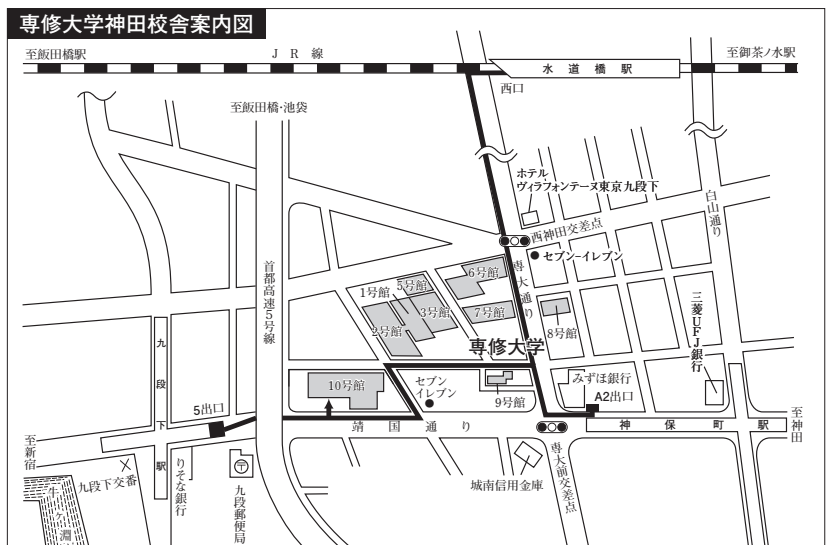
試験場



〈生田校舎〉〒214-8580 神奈川県川崎市多摩区東三田2-1-1

- 小田急線向ヶ丘遊園駅（新宿から急行で約20分）南口より徒歩14分、または北口より「専修大学前行」または「聖マリアンナ医科大学行」「あざみ野駅行」バスで約10分（専修大学120年記念館前下車）。徒歩の場合は南口より徒歩順路に従ってください。
- 東急田園都市線・横浜市営地下鉄あざみ野駅西口より「向ヶ丘遊園駅行」バスで約35分（専修大学120年記念館前下車）

入学後通学する校舎



〈神田校舎〉〒101-8425 東京都千代田区神田神保町3-8

- 神保町駅（東京メトロ半蔵門線、都営新宿線・三田線）A2出口より徒歩3分
- 九段下駅（東京メトロ東西線・半蔵門線、都営新宿線）5出口より徒歩1分
- J R水道橋駅西口より徒歩7分

〒214-8580 神奈川県川崎市多摩区東三田 2-1-1

TEL 044-911-0425

専修大学入学センター