

専修大学セミナーハウス・研修館 予約システム 予約申込みマニュアル

令和8年4月1日からセミナーハウス・研修館の予約方法が従来の窓口受付からオンライン上での予約へ変更になりました。以下の内容をご確認の上、予約申し込みを行ってください。

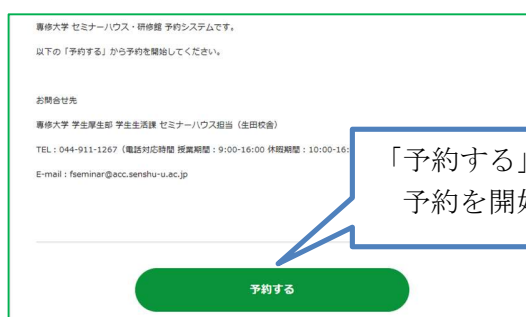
1. 予約システムへのアクセス

下記 URL から専修大学セミナーハウス・研修館 予約システムにアクセスしてください。

<https://senshu-seminarhouse.rsvsys.jp>

予約システムのトップページには施設写真と「予約する」ボタンが表示されます。

利用を開始するには、画面下部の「予約する」ボタンをクリックします。



2. 利用施設の選択・予約日時選択

以下の項目を順に選択します：

- ・セミナーハウス名：利用する施設を選択します。
- ・客室：宿泊を希望する客室を選択してください。
※異なるタイプの客室を跨いででの予約はシステム上、受け付けることができません。
別途予約していただくようお願いします。
- ・予約内容：該当する方を選択してください。
- ・宿泊日数：希望する泊数を選択してください。
※最大6泊まで可能です。
- ・利用宿泊室数：必要な部屋数を選択してください。
※男女での同室は不可です。（家族を除く）
男女の内訳を考慮した上で、宿泊人数に応じた部屋数を選択してください。

各項目をクリックし、
必要事項を選択してください。

・予約日：カレンダーから宿泊開始日を選択します。

※表示の切り替え方法は、週表示・1か月表示のアイコンをクリックしてください。

【1か月表示設定】○=予約可能 ×=予約不可 △=残りわずか

< 2026年 04月 >

○ 受付中 △ 残りわずか × 受付終了

日	月	火	水	木	金	土
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

任意の宿泊開始日を選択してください。

【週表示】

予約日時を選択

<< < 2026年 04月06日(月) > >>

	04/06 (月)	04/07 (火)	04/08 (水)	04/09 (木)	04/10 (金)	04/11 (土)	04/12 (日)
利用申請(学内)	残 20部屋	残 20部屋	残 20部屋	残 20部屋	残 20部屋	残 20部屋	残 20部屋

3. 利用者数・オプション選択

・利用者区分（学生（男性・女性）、教職員、一般など）ごとに人数を入力してください。

必須 箱根セミナーハウス

必須 本学学生【男性】(3,640円/泊) ▼ 1名 ▼

任意 利用しない

任意 本学学生【男性】(3,640円/泊)

任意 本学学生【女性】(3,640円/泊)

任意 本学教職員・学生家族【男性】(4,680円/泊)

任意 本学教職員・学生家族【女性】(4,680円/泊)

任意 本学教職員・学生家族(4歳～小学生)(3,020円/泊)

任意 本学教職員・学生家族(3歳まで)(0円/泊)

任意 一般(上記以外で特別に許可された方)【男性】(7,800円/泊)

任意 一般(上記以外で特別に許可された方)【女性】(7,800円/泊)

任意 体育会減免【男性】(3,640円/人)

任意 体育会減免【女性】(3,640円/人)

▼をクリックすると、利用者区分が表示されます。該当する区分を選択し、同様に人数も選択してください。

- ・食事（朝食／夕食）や特別料金などのオプションを必要に応じて選択します。
入力した人数に応じて自動的に料金が計算されます。

任意 昼食の希望 (800円/人)
利用しない
<small>※2泊以上で宿泊される場合は、【人数×回数分】をご選択ください。</small>
任意 特別食 (夕食) の希望 (800円/人)
利用しない
<small>※2泊以上で宿泊される場合は、【人数×回数分】をご選択ください。</small>
任意 時間外利用の希望 (1,000円/人) ※入館前2時間まで
利用しない
任意 時間外利用の希望 (1,000円/人) ※入館後2時間まで
利用しない
必須 入湯税(150円/人) ※12歳以上
利用しない
<small>※2泊以上で宿泊される場合は、【人数×宿泊数】をご選択ください。</small>

各セミナーハウスの
オプションの内容は異なります。
※箱根セミナーハウスの
入湯税は宿泊時に必要です。

4. アンケート入力

予約に伴う利用情報を入力します。主な項目は以下の通りです：

- ・入館時間・退館時間（入館時間 15:00～ 退館時間 ~10:00（生田研修館は~9:00））
- ・利用目的：ゼミ／サークル・部活／その他 から選択します。
- ・ゼミ室の利用有無：必要な場合は利用すると選択し、利用希望時間を入力してください。
- ・飲酒希望の有無：希望する場合は別途、許可願の提出が必要です。
- ・宿泊者名簿の届出状況

必須 入退館時間
入館時間 <input type="text"/>
退館時間 <input type="text"/>
<small>予定している入館・退館時間をご記入ください。 入館時間 15:00～ 退館時間 ~10:00（生田研修館は~9:00）</small>
必須 利用目的
<input type="radio"/> ゼミ <input type="radio"/> サークル・部活 <input type="radio"/> その他
必須 ゼミ室の利用有無
<input type="radio"/> 利用を希望する <input type="radio"/> 利用予定なし
任意 利用を希望される場合は、利用希望時間をご記入ください
<input type="text"/>
<small>記入例 4月1日(水) 10:00～16:00</small>
必須 飲酒希望の有無
<input type="radio"/> 飲酒を希望する <input type="radio"/> 飲酒を希望しない
必須 宿泊者名簿の届出
<input type="radio"/> 提出済み <input type="radio"/> 未提出

必要事項をそれぞれ選択・
入力してください。

5. 予約内容確認

これまで入力した予約情報が一覧で表示されます。必ず内容に誤りがないか確認してください。問題がなければ「申請する」をクリックして予約を確定します。

予約内容確認				
予約内容				
利用開始日時 2026/04/07(火) 15:00				
利用終了日時 2026/04/08(水) 10:00				
セミナーハウス・研修館 箱根セミナーハウス				
客室 【学生用】和室(定員:4名)				
予約内容 利用申請(学内)				
予約数 1部屋				
オプション 箱根セミナーハウス 本学学生【男性】(3,640円/泊) (1名) 入湯税(150円/人) ※12歳以上 (1名)				
料金 3,790円				
内訳				
	単価	予約数	日数	料金
本学学生【男性】(3,640円/泊)	3640円	1名	1	3640円
入湯税(150円/人) ※12歳以上	150円	1名	1	150円

6. 申請完了

申請が完了すると、登録メールアドレスに「仮予約受付メール」が送信されます。内容を保管してください。

7. 必要書類の提出

宿泊名簿及び飲酒許可願を、指定の Google フォームから提出してください。

8. 予約確定

仮予約内容や必要書類を確認し、大学から仮予約承認（予約確定）のメールが送信されます。

9. 支払い手続き

予約確定メールを受信後、下記期限までに利用料金をお支払いください。

【生田研修館】利用開始日の「土日祝日を除く 5 日前」まで

【セミナーハウス（箱根・伊勢原・富士山中湖）】利用開始日の「土日祝日を除く 7 日前」まで

10. 支払い方法

以下のいずれかの方法でお支払いください。

① 大学指定の証紙によるお支払い

大学内で証紙を購入し、生田キャンパス学生生活課窓口へ提出してください。

② 振り込みによるお支払い

指定口座へお振り込みください。振込先は大学からの仮予約承認（予約確定）メールに記載しています。
※振込手数料の返金を希望する場合は、振込手数料が確認できる振込明細書または振込完了画面の写し等を学生生活課（生田キャンパス）へ提出してください。

11. 注意事項

- ・申請内容に誤りがある場合は、速やかに生田学生生活課へ連絡してください。
- ・変更・キャンセルには期限があります。利用規程を必ず確認してください。
- ・人数や利用目的に虚偽がある場合、利用をお断りする場合があります。
- ・施設のルール（消灯時間、騒音、持込物品など）を遵守してください。

12. よくある質問（FAQ）

Q1. 予約内容を変更したい場合はどうすればよいですか？

A1. 学生生活課へメールまたは電話でお問い合わせください。予約状況に応じて変更可能です。

Q2. 予約のキャンセルはできますか？

A2. キャンセルは可能ですが、期限（利用開始日の土日祝日を除く3日前の16時）を過ぎると返金できません。

Q3. 当日の人数変更はできますか？

A3. 原則、変更については利用開始日の土日祝日を除く3日前の16時までとします。

13. お問い合わせ先

専修大学 学生厚生部 学生生活課 セミナーハウス担当（生田校舎）

TEL：044-911-1267（電話対応時間 授業期間：9:00-16:00 休暇期間：10:00-16:00）

E-mail：seminarhouse@acc.senshu-u.ac.jp