



## 専修大学 交換留学生受入れプログラム 2024

### 本プログラムについて

提出された研究計画書（Study Plan）に基づき、交換留学生として最長1年間、学部または研究科で学修するプログラムです。留学生には指導教授がつき、学部または大学院で開講されている正規の専門科目を聴講し学修に励みます。なお、専修大学では英語での開講科目はなくすべて日本語での授業となります。

専修大学での交換留学生の取り扱いは、学位取得を目的としない（non-degree program）学生となります。交換留学生として受け入れられた場合、応募から留学が終わるまでの期間、在籍大学に必ず所属していなければならない、留学期間終了後は在籍大学に戻らなければなりません。留学期間の延長は許可できません。また、留学期間中に専修大学の入学試験を受験することはできません。

### 応募条件

1. 本留学プログラム終了まで、在籍大学の正規課程に在籍していること。  
\*注）本プログラムは学位取得を目的としないプログラム（non-degree program）です。
2. 専修大学と学生交流協定を締結していること
3. 在籍大学での学業成績が優秀（在籍大学での GPA が 2.30 以上）で、意欲のある者。  
日本語能力試験 N3 以上の日本語能力を有していることを推奨。  
\*注）日本語能力基準（日本語能力試験 N2 相当）に満たない交換留学生は、正規授業と並行して「日本語・日本事情プログラム」を受講する必要があります。
4. 専修大学で履修可能な分野に関連する明確な学習計画を有していること。これらの学習計画には、日本での学習が出願者にどのような利益をもたらすかを含めなければなりません。  
下記ホームページの専修大学要項（シラバス）を参照してください。  
<http://syllabus.acc.senshu-u.ac.jp/syllabus/syllabus/search/Menu.do>
5. 日本以外の国で 12 年以上の学校教育またはそれに相当する課程を修了していること。

### 留学期間

第1期：2024年4月1日～2025年2月28日または3月31日

第2期：2024年9月1日～2025年8月31日

在籍大学の学事暦の事情により1年間より短い留学期間を希望する場合は事前に相談してください。  
なお、大学院では第1期での受け入れを推奨するとともに1年間より短い期間で受け入れることはできません。

## 学部・学科について

### [生田キャンパス]

- ・経済学部
  - －現代経済学科
  - －生活環境経済学科
  - －国際経済学科
- ・経営学部
  - －経営学科
  - －ビジネスデザイン学科
- ・文学部
  - －日本文学文化学科
  - －英語英米文学科
  - －哲学科
  - －歴史学科
  - －環境地理学科
  - －ジャーナリズム学科
- ・ネットワーク情報学部
  - －ネットワーク情報学科
- ・人間科学部
  - －心理学科
  - －社会学科

### [神田キャンパス]

- ・法学部
  - －法律学科
  - －政治学科
- ・商学部
  - －マーケティング学科
  - －会計学科
- ・国際コミュニケーション学部
  - －日本語学科
  - －異文化コミュニケーション学科

## 大学院について

- |   |  |  |
|---|--|--|
| ・経済学研究科※ <ul style="list-style-type: none"><li>－経済学専攻</li></ul>                             | ・文学研究科 <ul style="list-style-type: none"><li>－日本語日本文学専攻※</li><li>－英語英米文学専攻</li><li>－哲学専攻</li><li>－歴史学専攻</li><li>－地理学専攻</li><li>－社会学専攻</li><li>－心理学専攻</li></ul> | ・経営学研究科 <ul style="list-style-type: none"><li>－経営学専攻</li></ul>               |
| ・法学研究科※ <ul style="list-style-type: none"><li>－法学専攻</li><li>－民法学専攻</li><li>－公法学専攻</li></ul> |  | ・商学研究科※ <ul style="list-style-type: none"><li>－商学専攻</li><li>－会計学専攻</li></ul> |

※ 法学研究科・商学研究科・経済学研究科のプロフェッショナルコース、エコノミックコース・文学研究科日本語日本文学専攻の日本語学コース、日本語プロフェッショナルコースの授業は主に神田校舎で開講されます。

## 注意事項

本学では、BYOD (Bring Your Own Device : 個人が所有するノートパソコンをキャンパスでの授業等で利用すること) と VDI (Virtual Desktop Infrastructure : 仮想デスクトップ基盤) を導入し、VDI 上の進んだコンピューティング環境を提供しています。このため、必ずご自身のパソコンを持参してください。さらに、ネットワーク情報学部では Mac のパソコンを推奨しています。



## 滞在

留学期間中は生田キャンパスにある「専修大学国際交流会館」に滞在します。専修大学国際交流会館にはみなさんのほかにレジデント・アシスタント（RA）及びレジデント・パートナー（RP）の日本人学生や様々な国からの留学生も滞在しています。

### 専修大学国際交流会館

費用	毎月 36,500 円 *2023 年 10 月現在の金額 (寮費 36,000 円、リネン代 500 円)
場所	生田キャンパス内、 向ヶ丘遊園駅(大学の最寄り駅)から徒歩15分
部屋の仕様	2 人部屋 ・居室には冷蔵庫、クローゼット、ベッド、 寝具、勉強机があります。共用部にはキ ッチン、ダイニングエリア、シャワー室、洗濯室、レクルーム、自習室、多目的室、 ラウンジがあります。(テレビ、料理器具など含め共用です。) ・洗濯機は 1 回 200 円、乾燥機は 30 分 100 円の使用料がかかります。 ・食事は自炊になります。 ・スタディールームに滞在者が使用できるパソコン 1 台とプリンターがあります。 国際交流会館の Wi-Fi が使用できます。
面積	25.0 m <sup>2</sup> /部屋



### 滞在費の取り扱い

1. 毎月の滞在費は前月末までに支払うことになります。
2. 来日後の入館、および帰国する際の退館が月の途中になる場合は、該当する月の滞在費は、日割り計算（一泊 1,400 円、2023 年 10 月現在の金額）で、滞在日数分の滞在費を支払うことになります。この日割り計算は、この目的以外に適用されません。（リネン代別途 500 円/月）
3. 留学期間中、専修大学は交換留学生に対し、全期間国際交流会館の部屋を確保しています。そのため、長期間寮を離れる場合（年末年始や夏休みなど）でも、滞在費（36,500 円、2023 年 10 月現在の金額）を支払うことになります。

※ 金額は予告なく変更となることもあります。

## ビザ(留学ビザ)

交換留学生は、東京出入国在留管理局を通して「在留資格認定証明書 (Certificate of Eligibility)」を取得しなければなりません。必要書類は本学ホームページに掲載していますので、ダウンロードしてください。(<https://www.senshu-u.ac.jp/global/english/ie.html>)



申請書が完成したら下記メールアドレスにエクセルファイルのデータを交換留学プログラムの申込締め切り日までに送付してください。送付先 [japanese@acc.senshu-u.ac.jp](mailto:japanese@acc.senshu-u.ac.jp)

中国、ベトナム、モンゴル、バングラデシュ、ミャンマー、スリランカ、ネパール国籍の学生は在留資格認定証明書の申請に際し以下の書類も提出しなければなりません。

- ・経費支弁者の通帳残高証明書
- ・過去三年間分の収入証明書
- ・在職証明書
- ・家族関係がわかる証明書

上記の書類は原本が必要ですので、交換留学プログラム申請書を本学に送付する時に一緒に同封してください。また、全ての書類は日本語以外の言語で記載されている場合は、日本語の翻訳を別途添付してください（様式自由）

東京出入国在留管理局への申請手続きは専修大学が行いますが、申請書を提出してから発行までに約 1~2 ヶ月かかります。「在留資格認定証明書 (Certificate of Eligibility)」が発行され次第、各協定校の担当者宛にメールでお送りします。「在留資格認定証明書 (Certificate of Eligibility)」を受け取ったら、それを持って自国の日本大使館に行き、ビザ（留学ビザ）の手続きを行ってください。

## 到着後の国民健康保険の加入について

日本に3ヶ月以上滞在する外国人は、「国民健康保険（National Health Insurance）」に加入しなければなりません。月に2,000円から3,000円の費用がかかります。この健康保険の加入手続きは、日本に到着後に行います。この保険に加入することにより、治療費の70%が免除されます。手続き方法については、来日オリエンテーションで案内します。

## 海外旅行保険について

自国において留学期間をカバーする海外旅行保険に加入している場合でも、専修大学が加入している学生教育研究災害障害保険のインバウンド付帯学総に必ず加入していただきます。この保険は、万が一のことが起こった場合の賠償、救援者費用等をカバーします。費用は1年間で11,500円（2023年10月現在の金額）です。詳細は来日前インフォメーションでお知らせします。

## アルバイトについて

専修大学では交換留学生の留学期間中のアルバイトは禁止しています。そのため、在留カード受け取り時に資格外活動許可は取得しないでください。

## 大学行事について

本学では留学生と日本人学生の相互理解と交流を目的に、様々な交流行事を行っています。バスハイク、小中高校訪問、学園祭、母国紹介などがあります。日本での留学生生活をよりいっそう充実したものにするために積極的に行事に参加することをお勧めします。また、これらの交流にも協力をお願いすることがあります。

## 日本語・日本事情プログラム

専修大学では、日本語を学びたい外国人のために「日本語・日本事情プログラム」を春・夏Ⅰ・夏Ⅱ・秋・冬タームに行っています。（<https://www.senshu-u.ac.jp/english/general/program.html>）  
交換留学生についても、日本語能力向上のため、正規授業の聴講と並行してこのプログラムに参加することが可能です。交換留学生については、一部の協定校を除き授業料は免除されていますが、教材費・テキスト代がかかります。費用に関しては、大学間の協定により異なりますので、国際交流センターで詳細を確認してください。料金はタームごとに支払う必要があります※。なお、専修大学が定めた日本語能力基準（JLPT N2）に満たない交換留学生は、正規授業と並行して「日本語・日本事情プログラム」を原則受講しなければなりません。

例 前半：日本語・日本事情プログラム＋正規授業1～2科目  
後半：正規授業メイン（3科目～）

※ 2024年度はプログラム改定に伴い、2023年度とは日程及び料金が変更となります。  
詳細は確定次第お知らせします。

## 家族滞在

交換留学生が家族と一緒に来日し、滞在する場合、家族のビザや滞在その他の必要な手続きについては全て交換留学生本人が行ってください。また、交換留学生家族のビザについては専修大学は責任を負いません。家族滞在用の寮についても専修大学は提供できません。

## 生活費(概算)

国際交流協定に基づき、交換留学生は滞在中の専修大学の学費を支払う必要がありません。留学中にかかる生活費の概算は以下のとおりです。

例 (12 ヶ月)

部屋代 (2023 年 10 月現在)	¥438,000
食事代	¥720,000
書籍代など	¥60,000
国民健康保険	¥36,000
その他 (お小遣いなど)	¥360,000
海外旅行保険	¥11,500
日本語・日本事情プログラム参加費用	¥100,000～
合計	¥1,725,500～

※ 上記金額は概算費用であり、留学時の金額と異なる場合があります。

## 奨学金

本プログラムで受給できる奨学金制度はありません。

## 交通費

専修大学で法学部、商学部、国際コミュニケーション学部、法学研究科、商学研究科、文学研究科日本語日本文学専攻に所属することになった場合は、生田キャンパスではなく、神田キャンパスに通学することになります。また、経済学研究科の一部の授業は神田キャンパスで開講されます。

専修大学国際交流会館のある向ヶ丘遊園駅から神田キャンパスのある神保町駅までは、片道 440 円 かかります。交換留学生は定期券の学生割引は受けられませんので、交通費が上記の生活費とは別にかかります。なお、専修大学での所属学部は、自分の大学で所属する学部によらず、交換留学生の研究テーマなどから専修大学で決定します。

## 学事暦

4 月上旬	前期開始	1 1 月上旬	専修大学学園祭「鳳祭」
6 月下旬	「黒門祭」	1 2 月下旬－1 月上旬	冬期休暇
8 月－9 月中旬	夏期休暇	2 月－3 月	春期休暇
9 月下旬	後期開始		

### 専修大学 国際交流事務課

〒214-8580 神奈川県川崎市多摩区東三田 2-1-1

TEL: 044-911-1250

FAX: 044-911-1243 Email: [iaffairs@acc.senshu-u.ac.jp](mailto:iaffairs@acc.senshu-u.ac.jp)



# General Information about Studying at Senshu University for the International Exchange Student Program 2024–2025



## ACADEMIC STATUS

You will be assigned to an appropriate school and department as well as a suitable advisory professor based on your field of study (as indicated in your submitted application materials). Your purpose at Senshu University is not only to study Japanese but also to attend regular academic classes. You must have a relatively high Japanese language proficiency in order to enroll and participate in these regular classes alongside Japanese students studying full-time. Therefore, you will be required to consult with your advisory professor throughout your studies at Senshu University.

Even though you will be enrolled as an exchange student in regular academic classes at Senshu University, please note that this is a **non-degree program**.

In order to be accepted as an exchange student at Senshu University, you must be enrolled at your university when you apply and throughout the duration of the international exchange program period. You must also return to your university after the international exchange program period concludes. Please note that extending your stay is not permitted, nor are you allowed to take the Senshu University entrance examination during your stay as an exchange student at Senshu University.

## Qualifications

1. Students must be enrolled in a regular course of study at your university until the conclusion of this International Exchange Student Program (in accordance with the recruitment session).  
\*Note: This is a non-degree program.
2. Students must be accepted by Senshu University under a student exchange agreement.
3. Students must be highly motivated with excellent academic records at your university.  
Applicants are required to have over a 2.30 GPA at their home university/institution.
4. Students should have clear study plans related to any of the fields of study available at Senshu University. These study plans must include how the applicant will benefit from their time studying in Japan. For more details, please refer to the Senshu Syllabus on the following website:  
<http://syllabus.acc.senshu-u.ac.jp/syllabus/syllabus/search/Menu.do>
5. Students must have completed at least 12 years of school education or equivalent in countries other than Japan.

## STUDY PERIOD AT SENSHU

**Period:** 1 semester (6 months) or 1 academic year (12 months)

1<sup>st</sup>: from April 1, 2024 to February 28 or March 31, 2025

2<sup>nd</sup>: from September 1, 2024 to August 31, 2025

If you would like to study at Senshu University as an exchange student for a shorter period than one year, please inform Senshu University before applying to this program. Upon receiving the request, Senshu University will consider the possibility based on the curriculums available and notify you accordingly.

**NOTE:** Students in Master's Programs must enroll in Graduate School courses and **cannot be accepted for a period shorter than one year**. We recommend that Students in Master's Programs begin their exchange program in the first term.

## UNDERGRADUATE SCHOOLS & DEPARTMENTS

[Ikuta Campus]

- **School of Economics**

- Department of Economics
- Department of Economics for Life and Social Environment
- Department of International Economics

- **School of Business Administration**

- Department of Business Administration
- Department of Business Design

- **School of Letters**

- Department of Japanese Literature & Culture
- Department of English
- Department of Philosophy
- Department of History
- Department of Geography
- Department of Journalism

- **School of Network & Information**

- Department of Network & Information

- **School of Human Sciences**

- Department of Psychology
- Department of Sociology

[Kanda Campus]

- **School of Law**

- Department of Law
- Department of Politics

- **School of Commerce**

- Department of Marketing
- Department of Accounting

- **School of International Communication**

- Department of Japanese Language
- Department of Intercultural Communication

## GRADUATE SCHOOLS & MAJORS

- **Graduate School of Economics\***

- Major in Economics

- **Graduate School of Business Administration**

- Major in Business Administration

- **Graduate School of the Humanities**

- Major in Japanese Language & Literature
- Major in English
- Major in Philosophy
- Major in History
- Major in Geography
- Major in Sociology
- Major in Psychology

- **Graduate School of Law\***

- Major in Law
- Major in Civil Law
- Major in Public Law

- **Graduate School of Commerce\***

- Major in Commerce
- Major in Accounting

\* Classes for the Professional Course and the Economics Course of the Graduate Schools of Law, Commerce, and Economics, and the Japanese Language and Japanese Professional Course of the Japanese Language and Literature Major of the Graduate School of Humanities are mainly held at **Kanda Campus**.

## NOTES

Senshu University has introduced BYOD (Bring Your Own Device) and VDI (Virtual Desktop Infrastructure) to provide an advanced computing environment on VDI. For this reason, please be sure to bring your own computer. In addition, in the School of Network & Information, Mac computers are recommended.

## VISA

All participants must obtain a “Student Visa”. The Application for the Certificate of Eligibility (COE) form is downloadable via the following link:

<https://www.senshu-u.ac.jp/global/english/ie.html>

Please fill out all items required in the Application for the COE and send the **COE’s excel file** to us via email by the application deadline indicated. Email: [japanese@acc.senshu-u.ac.jp](mailto:japanese@acc.senshu-u.ac.jp)



NOTE: **Students with passports issued by China, Vietnam, Mongolia, Bangladesh, Myanmar, Sri Lanka or Nepal** must also submit the following documents:

- Bank statement (indicating the student’s or financial sponsor’s current balance)
- Proof of income for the past three years
- Certificate of employment (indicating the student’s or financial sponsor’s current/past employment)
- Family register certificate

Please submit all of above required documents via EMS by the deadline according to the corresponding recruitment session (as written on the International Exchange Student Program 2024–2025 application material) in order to receive a COE.

Upon receiving your completed application, Senshu University will send it to the Tokyo Immigration Bureau for processing and issuance. It normally takes one/two months to be issued. Once you have been issued the COE, please proceed with obtaining a Student Visa at the Japanese Embassy or Consulate in your country before departure.

## Accommodation / Housing (Senshu International House [Dormitory])

All exchange students in this program will reside in the on-campus international dormitory called the “Senshu International House (i-House)” in Ikuta Campus during their study period. Senshu students also reside in the dormitory as resident assistants (RA’s) or resident partners (RP’s) in order to provide opportunities for cross-cultural interaction with international residents as well as help with any difficulties and/or questions they may have.

### Senshu International House [Dormitory]

- Accommodation Fee 36,500 yen per month
  - \* This includes the “Linen Fee” (500 yen per month)
  - \* This amount is as of October 2023 and is subject to change without notice.
- Location About a 1-minute walk from Ikuta Campus and about a 15-minute walk from “Mukogaoka-yuen Station” (Senshu University’s nearest train station)
- Room Each room will be shared by two students and is equipped with a refrigerator, closet, bed & linen, and a writing desk, along with a communal space equipped with a kitchen, dining area, shower room, rec room, study room, multipurpose room, and lounge. The cooking appliances/utensils and TV are also shared. The washing machine costs 200 yen/load and the dryer costs 100 yen/30 min.
- Meals No meals are provided.
- Internet A computer and printer are available for use in the study room. Wi-Fi is only available in the communal space.
- Area 25.0 m<sup>2</sup>/room



### Information about the Accommodation Fee

1. The monthly accommodation fee must be paid by the end of the previous month.
2. If your initial arrival date and/or final departure date are on days other than the first or last day of the month, you are permitted to stay in the Senshu International House for a daily accommodation fee of 1,400 yen (to avoid having to pay an entire monthly accommodation fee) plus a “Linen Fee” (500 yen). Please note that this option cannot be applied in any other case.
3. **Even if for some reason you do not stay at Senshu University International House every night, you must still pay the accommodation fee of 36,500 yen every month.** Senshu University will reserve a room for you during your stay.
4. Accommodation and linen fees are subject to change without notice.



## NATIONAL HEALTH INSURANCE AFTER ARRIVAL

For foreigners staying in Japan longer than 3 months, even if they are covered by an overseas travel insurance policy from their home country during their stay, must have **National Health Insurance** (国民健康保険). The fee ranges from 2,000 yen to 3,000 yen per month. The procedure for enrolling in this health insurance is conducted after arriving in Japan. Depending on the insurance policy, 70% of medical expenses will be covered. Further details will be provided by the International Academic Affairs Office after arriving in Japan.

## OVERSEAS TRAVEL INSURANCE\*

Even if you have a National Health Insurance policy, you are still liable in worst-case scenarios, so policies such as “rescuer’s expense” are not included. Upon arriving in Japan, you must enroll in **Gakkensai Insurance** [学研災] (i.e. “Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research” provided by JEES [Japan Educational Exchanges and Services]). **The fee is 11,500 yen for one year (as of Oct.2023).** Further details will be provided by the International Academic Affairs Office before arriving in Japan.

## WORKING / PART TIME JOB

Exchange students are **NOT permitted to work or to do part time job and participate in any activities that derive pay or income** during their stay as exchange students at Senshu University. Therefore, please do not apply for the “Permission to Engage in Activity other than that Permitted under the Visa Status Previously Granted” for this program.

## UNIVERSITY ACTIVITIES

There are many kinds of activities on and off campus that both exchange students and Senshu students can participate in together. Such activities include visits to elementary school and high schools, bus-hike tours, school festivals, and presentations about students’ home countries. The presentations in particular are very popular among Senshu students and exchange students alike, so we hope you take part in introducing your home country during your stay. We highly encourage you to participate in these activities to make your time in Japan more cultural enriching, as well as to make friends and have fun between studying and classes. We may also ask for your cooperation in these activities.

## JAPANESE LANGUAGE & CULTURE PROGRAM

If you feel that you need to improve your Japanese language proficiency in order to be successful in your academic courses at Senshu University (or are advised to do so), you may enroll in the on-campus Japanese language courses which are offered during the spring, summerI, summerII, fall, and winter terms (<https://www.senshu-u.ac.jp/english/general/program.html>). Students who do not meet the Japanese language proficiency standards (JLPT N2) set by Senshu University must take the Japanese Language Program in parallel with regular classes.

e.g. 1<sup>st</sup> term : JLC program (Japanese language courses) + Regular Classes 1~2 classes

2<sup>nd</sup> term : Regular Classes 3 classes up

※ **Due to program revisions, the dates and fees for AY2024 will be different from those of AY2023. Details will be announced as soon as they are finalized.**

## VISITORS / VISITING FAMILY MEMBERS

Regarding accompanying family members, exchange students are responsible for taking care of their visa, housing, and/or other necessary arrangements. No family housing is available at Senshu University. Senshu University will not be responsible for any of these arrangements.

## TRANSPORTATION EXPENSES

**If you are assigned to the School of Law, School of Commerce, School of International Communication, Graduate school of Law or Graduate School of Commerce at Senshu University, you will need to commute to Kanda Campus (located in the center of Tokyo) by train in order to attend classes.** Some classes in the Major in Economics are also offered at Kanda Campus. **It costs 440 yen (one way)** and **the student discount system is NOT applicable to exchange students** because of your status as a non-degree student in Japan. Therefore, please note that if you are assigned to a school or department located on Kanda Campus, you will be responsible for paying the transportation fee in order to commute, so please consider this when calculating the estimated living expenses written below.

## ESTIMATED LIVING EXPENSES

Under the terms of the exchange agreement, students receive tuition waivers throughout the program period.

### Example (12 months)

Accommodation Fee (as of Oct.2023)	¥438,000
Personal Meals	¥720,000
Books & Supplies	¥60,000
National Health Insurance	¥36,000
Personal Expenses (excluding meals)	¥360,000
Overseas Travel Insurance	¥11,500
Enrollment Fee for Japanese Language Program [Optional]	¥100,000~
<b>Total</b>	<b>¥1,725,500~</b>

## SCHOLARSHIP

There are no scholarships available for this program.

## ACADEMIC CALENDAR & SCHOOL ACTIVITIES

Early April	Classes Commence
Late June	University School Festival
August – Mid-September	Summer Vacation
Late September	Classes Commence
Early November	University School Festival
Late December – Early January	Winter Vacation
February – March	Spring Vacation



*Please send inquiries to:*

**Senshu University International Academic Affairs Office**

2-1-1, Higashimita, Tama-ku, Kawasaki-shi  
Kanagawa 214-8580, Japan

**TEL:** +81-44-911-1250

**FAX:** 044-911-1243

**Email:** [japanese@acc.senshu-u.ac.jp](mailto:japanese@acc.senshu-u.ac.jp)